



Interhospitalière Régionale des Infrastructures de Soins
Association régie par la loi du 8 juillet 1976

Interhospitalenkoepel van de Regio voor Infrastructurele Samenwerking
Vereniging onderworpen aan de wet van 8 juli 1976

Rue Dejoncker 46 1060 Bruxelles ●
Dejonckerstraat 46 1060 Brussel ●
Tel.: 02/543 78 11 Fax : 02/543 78 43 ●
iris@iris-hopitaux.be
iris@iris-ziekenhuizen.be

Jaarlijks activiteitenverslag van de Koepelvereniging iris jaar 2020

Statutaire algemene vergadering

30/06/2021

INHOUDSTAFEL

Context.....	4
Bestuur van het iris-netwerk	5
De beheersorganen van de Koepelvereniging	5
Wijzigingen van de wettelijke bepalingen.....	7
Locoregionale Klinische Ziekenhuisnetwerken	7
Beheer iris-Koepel	8
Bestuur van de plaatselijke verenigingen	9
Tijdelijke beheersmandaten	9
Groot Universitair Ziekenhuis van Brussel - GUZB	10
Voorzitterschappen en Directies van de plaatselijke verenigingen	10
Luik Algemene coördinatie.....	11
Colleges, Comités en Werkgroepen.....	11
Het Directiecomité van het net	12
Luik Medische en zorgkundige coördinatie.....	12
Gemeenschappelijk verrichte werkzaamheden	12
College van de Medische directies.....	13
College van de Verpleegkundige directies.....	13
Luik Human resources coördinatie	14
Richtsnoeren voor het personeelsstatuut	14
Gemeenschappelijk verrichte werkzaamheden	15
College HR	16
Luik Financiële coördinatie	16
Gemeenschappelijk verrichte werkzaamheden	16
Informaticatools	17
College Financiën.....	18
Luik Tar-Fac coördinatie	18
Gemeenschappelijk verrichte werkzaamheden	18
Tar-Fac College.....	19
Luik Juridische coördinatie	19
Gemeenschappelijk verrichte werkzaamheden	19
Specifieke werkzaamheden.....	20
Juridisch College	20
Luik Opdrachten van openbare dienstverlening.....	21
Schuldvorderingen OCMW's	22
Luik Toezicht op de plaatselijke verenigingen	22
De commissarissen van de iris-Koepel bij de plaatselijke ziekenhuisverenigingen	22
Aan het toezicht onderworpen dossiers	22

Luik Financiële controle	23
Besluiten van de Raad van bestuur	23
Evolutie van de belangrijkste activiteits- en financiële indicatoren	24
Begroting 2020 en rekeningen 2020 (voorlopige ramingen).....	26
Evolutie van de rekeningen	27
Luik Vastgoed.....	28
UMC Sint-Pieter	28
Jules Bordet Instituut.....	29
Groepering OSIRIS Brugmann-UKZKF	30
UVC Brugmann	31
Iris Ziekenhuizen Zuid.....	33
Luik iris-Academy.....	36
E-learning	37
Taalbeleid.....	39
Luik iris-Aankopen	40
Balans 2020	40
Overheidsopdrachten	41
iris-Aankopen team	42
Luik iris-Onderzoek.....	43
Projectoproep	43
Campagne "De Helden van iris"	43
De Raad van bestuur van iris-Onderzoek	43
Luik Interne audit.....	44
Het Auditcomité	44
De Interne auditcel	44
Interne auditopdrachten	45
Luik Vertegenwoordiging.....	46
Gewestniveau.....	46
Federaal niveau.....	47
Internationaal niveau	47
Luik Communicatie	48
Rekeningen van de Koepelvereniging iris.....	49
Verslag van de commissarissen van het Verenigd College	53
Bijlagen.....	54
Bijlage 1: Verslag van de bedrijfsrevisor 2020	54
Bijlage 2: Jaarrekeningen 2020 NBB.....	54
Bijlage 3: Jaarverslag 2020 betreffende de transparantie van de verloningen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen.....	55
Bijlage 4: Lijst van de Toezichtsdossiers in 2020	59
Bijlage 5: Lijst van de Controledossiers in 2020	68

CONTEXT

Het jaar 2020 is op zijn zachtst gezegd een bijzonder jaar geweest. Alle landen van de wereld werden opgeschrikt door een pandemie zonder weerga sinds de Eerste Wereldoorlog, zowel door de omvang van de veroorzaakte besmetting als door de directe en indirecte gevolgen die zij heeft gehad.

De ziekenhuissector is niet gespaard gebleven. Integendeel, hij heeft vanaf het begin van de SARS-CoV-2-epidemie op de eerste rij gestaan, niet alleen om de vele en ernstige complicaties van dit virus aan te pakken, maar ook om een leidende rol op zich te nemen bij de screening en vervolgens bij de vaccinatie. Het is een understatement te zeggen hoe stresserend, kwellend en uitputtend deze strijd is geweest voor al ons personeel. Eind 2020 is de oorlog tegen Covid-19 nog niet gewonnen, maar er is hoop door de versnelling van de vaccinatiecampagnes sinds januari 2021 en de doeltreffendheid van de vaccins tegen complicaties en ziekenhuisopnames.

Naar mijn mening moet dit jaar worden herinnerd vanwege de belangrijkste lessen voor de toekomst:

- 1) Het geheugen is soms kort: de lessen van de SARS-CoV-epidemie van 2002-2004 hebben de tijd niet overleefd, evenmin als de logica van begrotingsbesparingen. De Covid-19-crisis heeft ons allen eraan herinnerd dat het risico van een pandemie reëel is, dat het doeltreffender en vooral duurzamer in ons gezondheidsbeleid moet worden geïntegreerd en dat onze ziekenhuizen erop voorbereid moeten zijn. Meer in het algemeen zal de aandacht voor maatregelen ter voorkoming van "ziekenhuisinfecties" in alle instellingen voor gezondheidszorg verder moeten worden opgevoerd.
- 2) De crisis heeft de verdienste gehad dat zij een hele reeks gebreken in ons gezondheidszorgsysteem aan het licht heeft gebracht die sommigen al lang aan de kaak stelden: ontoereikende normen voor de ondersteuning van het beheer van de bedden, een te strenge organisatie omdat ze is gebaseerd op een financieringslogica die uitgaat van "structurele" normen, een daadkrachtig beleid dat erop gericht is zoveel mogelijk bedden te sluiten (met name bedden op de intensieve zorgen), het ontbreken van alternatieve structuren voor ziekenhuisopname, een depreciatie van de taken die aan bepaalde beroepsbeoefenaars, met name huisartsen, zijn toevertrouwd, het tekort aan verplegend personeel en artsen, de versnippering van de politieke verantwoordelijkheden over zoveel ministers en gezondheidsadministraties ...
- 3) Erkenning is soms vluchtig: aan het eind van de eerste golf was er om 20.00 uur nauwelijks nog applaus in de straten. Laten we hopen dat de volksemotie die onze verzorgers tijdens deze crisis hebben opgewekt, niet zal worden vergeten wanneer het moment is aangebroken om te besparen op de overheidsuitgaven teneinde de federale begroting weer in evenwicht te brengen.
- 4) Telewerken is niet langer een taboe of een uitzondering. Voor veel beroepen, waaronder in ziekenhuizen, zal dit in de toekomst de regel zijn voor een aanzienlijk deel van de arbeidstijd.

Voor het irisnet is het jaar 2020 het jaar van de herdefiniëring van zijn rol. Met de ordonnantie van 22 oktober 2020 tot wijziging van hoofdstuk XIIbis van de organieke wet betreffende de OCMW's, worden de opdrachten van de koepel fundamenteel herzien. Voor de opstelling van dit verslag hebben wij gekozen voor een presentatie die in overeenstemming is met de verwachte rol van iris in de toekomst. Wat de toezichtsbevoegdheden van iris betreft, deze zijn die welke van kracht zijn in de OCMW-wet met een wijziging van perimeter zodra de voornoemde ordonnantie wordt gepubliceerd.

Met de uitvoering van de hervorming van het ziekenhuislandschap en de oprichting van locoregionale netwerken zal de samenwerkingslogica die in 1996 tussen onze 5 openbare ziekenhuizen tot stand is gebracht, evolueren. Hopelijk zal dit in de richting gaan van een uitbreiding van het aantal partners om een netwerk te vormen dat alle Brusselse ziekenhuizen van de ULB samenbrengt.

BESTUUR VAN HET IRIS-NETWERK

DE BEHEERSORGANEN VAN DE KOEPELVERENIGING

DE ALGEMENE VERGADERING EN DE RAAD VAN BESTUUR

Samenstelling op 31 december 2020

Algemene vergadering: 42 + 4

De Voorzitter: Dhr. Renaud WITMEUR

De 4 ondervoorzitters:

Dhr. Olivier COLIN

Mevr. Isabelle EMMERY

Mevr. Micheline LOIJENS

Dhr. Jeroen SCHOENMAECKERS

Mevr. Latifa AHMIRI

Dhr. Mustapha AKOUZ

Dhr. Jean ALEXIOU

Mevr. Myriem AMRANI

Dhr. Alain BAULER

Dhr. Christian CEUX

Dhr. Philippe CLOSE

Dhr. Ibrahim DONMEZ

Mevr. Fatiha EL KHATTABI

Dhr. Ahmed EL KTIBI

Mevr. Filiz GÜLES

Mevr. Faouzia HARICHE

Dhr. Marwan HOBEIKA

Mevr. Soetkin HOESSEN

Mevr. Chantal HOORNAERT

Dhr. Jacques JANI

Dhr. Jérôme JOLIBOIS

Dhr. Johan KIPS

Mevr. Karine LALIEUX

Dhr. Mourad MAIMOUNI

Mevr. Maryam MATIN FAR

Dhr. Vincent NINANE

Dhr. Marc NOPPEN

Dhr. Jacques OBERWOITS

Dhr. Mohamed OURIAGHLI

Dhr. Yannick PIQUET

Mevr. Saliha RAISS

Dhr. Robby REYNAERT

Mevr. Isabelle RIGAUX

Mevr. Alexandra ROOS

Mevr. Leticia SERE

Dhr. Jean SPINETTE

Mevr. Sylvie TENOUTASSE

Dhr. Jasper VAN HERZEELE

Mevr. Victoria VIDEGAIN SANTIAGO

Dhr. Joris WAGEMAKERS

Dhr. Bertrand WERT

+ 4 vertegenwoordigers niet-ziekenhuisgemeenten

Vervangers*

Dhr. Jacques CRETEUR

Dhr. Dirk VERBEELEN

Uitgenodigd:

Dhr. Christos DOULKERIDIS

Mevr. Laurette ONKELINX

Dhr. Robert TOLLET

Raad van bestuur: 32 + 4

De Voorzitter: Dhr. Renaud WITMEUR

De 4 ondervoorzitters:

Dhr. Olivier COLIN

Mevr. Isabelle EMMERY

Mevr. Micheline LOIJENS

Dhr. Jeroen SCHOENMAECKERS

Dhr. Mustapha AKOUZ

Dhr. Jean ALEXIOU

Mevr. Myriem AMRANI

Dhr. Alain BAULER

Dhr. Philippe CLOSE

Dhr. Ibrahim DONMEZ

Mevr. Fatiha EL KHATTABI

Mevr. Filiz GÜLES

Mevr. Faouzia HARICHE

Dhr. Marwan HOBEIKA

Mevr. Soetkin HOESSEN

Mevr. Chantal HOORNAERT

Dhr. Jacques JANI

Dhr. Johan KIPS

Mevr. Karine LALIEUX

Dhr. Vincent NINANE

Dhr. Marc NOPPEN

Dhr. Jacques OBERWOITS

Dhr. Mohamed OURIAGHLI

Dhr. Yannick PIQUET

Mevr. Saliha RAISS

Dhr. Robby REYNAERT

Mevr. Alexandra ROOS

Mevr. Leticia SERE

Dhr. Jean SPINETTE

Mevr. Sylvie TENOUTASSE

Dhr. Joris WAGEMAKERS

+ 4 vertegenwoordigers niet-ziekenhuisgemeenten

Vervangers*

Dhr. Jacques CRETEUR

Dhr. Dirk VERBEELEN

Uitgenodigd:

Dhr. Christos DOULKERIDIS

Mevr. Laurette ONKELINX

Dhr. Robert TOLLET

HET BUREAU VAN DE RAAD VAN BESTUUR

In toepassing van de statuten van de Koepelvereniging iris, wordt het Bureau van de Raad van bestuur samengesteld uit de voorzitter, de vier ondervoorzitters en de afgevaardigd bestuurder. Deze werd uitgebreid met twee leden van de Raad van bestuur van de Iris Ziekenhuizen Zuid die zetelen met raadgevende stem.

De Commissarissen van het Verenigd College en de Gewestcommissaris, alsook de andere leden van de Directie van de Koepel zijn permanent te gast op de zittingen van het Bureau.

Tijdens de Covid-crisis worden ook de Algemeen directeurs van de vijf ziekenhuizen van het iris-netwerk uitgenodigd op de vergaderingen.

HET STRATEGISCH COMITÉ

In overeenstemming met de statuten van de Koepelvereniging iris, wordt het Strategisch comité samengesteld uit de zes leden van het Bureau van de Raad van bestuur en uit volgende personen:

Samenstelling op 31 december 2020

Ibrahim DOMNEZ	Brussels Hoofdstedelijk Gewest
Filiz GÜLES	UKZKF
Chantal HOORNAERT	Jules Bordet Instituut
Johan KIPS	ULB
Karine LALIEUX	UMC Sint-Pieter
Marc NOPPEN	VUB
Laurette ONKELINX	UVC Brugmann
Saliha RAISS	Brussels Hoofdstedelijk Gewest
Jean SPINETTE	Iris Ziekenhuizen Zuid

+ 1 vertegenwoordiger van de gemeenten zonder ziekenhuisstructuur, afkomstig uit de Raad van bestuur (vacant)

Het Strategisch comité is niet bijeengekomen in de loop van het jaar 2020. Het zal in de toekomst verdwijnen, na de wijziging van hoofdstuk XIIbis van de organieke wet op de OCMW's.

DE COMMISSARISSEN VAN HET VERENIGD COLLEGE VAN DE GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE

Krachtens de ordonnantie van 22 december 1995, wonen de twee commissarissen van het Verenigd College, mevrouw Ethel SAVELKOUL en de heer Miguel LARDENNOIS met raadgevende stem alle vergaderingen van de organen van de Koepelvereniging iris bij, zoals ze hierboven werden opgesomd, in het kader van het toezicht dat ze uitoefenen en waarin deze voornoemde ordonnantie voorziet.

DE GEWESTCOMMISSARIS

De heer Michel DIERICK is gewestcommissaris belast met de begrotingscontrole en neemt met adviserende stem deel aan alle vergaderingen van de organen van de Koepelvereniging iris.

DE BEDRIJFSREVISOR

RSM Inter Audit staat in voor het revisoraat van de rekeningen 2020 van de Koepelvereniging iris.

TRANSPARANTIE BETREFFENDE DE OPENBARE MANDATARISSEN

Bij dit verslag is een specifiek jaarverslag gevoegd dat is opgesteld overeenkomstig de gemeenschappelijke ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 14 december 2017 en dat betrekking heeft op de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de openbare mandatarissen die zitting hebben in de hierboven vermelde organen.

Overeenkomstig de wet van 2 mei 1995 betreffende de verplichting om een lijst van mandaten, ambten en beroepen, alsmede een vermogensaangifte in te dienen, geeft de Koepelvereniging iris ook elk jaar aan het Rekenhof de mandatarissen aan die onder de wet vallen en de bezoldigingen die aan hun mandaat verbonden zijn.

WIJZIGINGEN VAN DE WETTELIJKE BEPALINGEN

De ordonnantie van 22/10/2020 tot wijziging van artikel 79 en hoofdstuk XIIbis van de organieke wet betreffende de OCMW's van 08/07/1976 werd gepubliceerd en wijzigt aanzienlijk de rol en de opdrachten van de koepelvereniging. Het herdefinieert de missies van de koepelvereniging als volgt:

1. Toezicht op de wettigheid van de besluiten en op de naleving van de statuten;
2. Definitie en controle van opdrachten van algemeen belang;
3. Financiële controle met betrekking tot de belangen van de geassocieerde gemeenten;
4. Vaststelling van richtsnoeren voor het statuut van (niet-medisch) personeel.

Deze opdrachten gelden voor plaatselijke verenigingen en voor ziekenhuis-vzw's met overheidsparticipatie. Het toezicht is niet van toepassing op het locoregionaal netwerk, noch op de private verenigingen van dit netwerk.

De vroegere bepalingen voor de "algemene leiding van de ziekenhuisactiviteit" van de plaatselijke verenigingen en met name voor de ontwikkeling van een strategisch plan voor het iris-netwerk, zijn niet langer van kracht. Zij worden vervangen door de bepalingen van artikel 14 van de gecoördineerde ziekenhuiswet inzake ziekenhuisnetwerken.

LOCOREGIONALE KLINISCHE ZIEKENHUISNETWERKEN

Naar aanleiding van de missie die in juni 2019 werd toevertrouwd in het kader van het tot stand brengen van de locoregionale klinische ziekenhuisnetwerken, heeft de Raad van bestuur van de iris-Koepel in januari 2020 besloten prioriteit te geven aan een scenario waarin de vijf openbare ziekenhuizen, het Erasmusziekenhuis en CHIREC worden samengebracht met het oog op de vorming van een locoregionaal klinisch ziekenhuisnetwerk. De werkzaamheden werden het hele jaar door voortgezet en in november werd een eerste voorstel van oprichtingsteksten opgesteld.

In december 2020 hebben de voorzitters van de Medische Raden van het UVC Brugmann en het UMC Sint-Pieter aangedrongen op de bestudering van andere scenario's waarbij 2 netwerken zouden worden opgericht die uit deze 7 ziekenhuizen zouden bestaan. De werkzaamheden zullen in 2021 worden voortgezet.

BEHEER IRIS-KOEPEL

Zoals overal in het land werd het jaar 2020 bij de iris-Koepel gekenmerkt door de systematische organisatie van de administratieve activiteiten via telewerken. Onze werking werd zoveel mogelijk aangepast en er zijn IT-hulpmiddelen beschikbaar gesteld om dit werk op afstand mogelijk te maken. Een zeer groot deel van de gebruikelijke coördinatieactiviteiten werd in deze periode grotendeels stopgezet.

HET TEAM VAN DE IRIS-KOEPEL

Samenstelling op 31 december 2020

Nancy ABBELOOS	Economisch adviseur
Isabelle ANTONIO	Bestuurssecretaris
Philippine CARYN	e-learningontwikkelaar
Daniel DE BRABANDERE	Beheerscontroleur
Francis de DREE	Operationeel directeur
Luc DETAVERNIER	Adviseur geestelijke gezondheidszorgbeleid
Aline DEWALSCHE	Juridisch adviseur
Katrin HERTOOGS	Taaltrainer
Kathleen HEYLENBOSCH	Taaltrainer
Caroline HOMMEZ	Digital Content Manager
Lien JANSEN	Coördinator Taaltrainers
Olivia KOENTJES	Taaltrainer
Wadie LAARISSI	Administratief assistent
Liudmila MALTSEVA	Grafisch ontwerper e-learning
Anneleen MAMPAEY	Taaltrainer
Eric MASCART	HR-Adviseur
Mireille MEUNIER	Onthaalmedewerkster
Stefanie PEETERS	Taaltrainer
Anna PERNA	Assistente Voorzitterschap en Algemene directie
Hamid RAZMARA	Verantwoordelijke informatica & Datamanager
Bénédicte REGNIER	e-learningontwikkelaar
Michiel RENIER	Coördinator Ontwikkeling e-learning
Doris SESSOLO	Directrice HR
Alessandro SURIANO	Interne auditor
Dirk THIELENS	Adjunct-afgevaardigd bestuurder
Christian VANDERCAM	Financieel beheerder
Angélique VAN LAERE	Vertaalster
Céline VAN RAEMDONCK	Team-Support iris-Academy
Lieze WALCARIUS	Taaltrainer
Etienne WÉRY	Afgevaardigd bestuurder

ETP budget	2019	2020	VTE begroting
Personnel interne	16,6	15,5	Intern personeel
Personnel refacturé	1,8	3,5	Doorgerekend personeel
Sous-total Missions statutaires	18,4	19,0	Subtotaal statutaire opdrachten
Personnel Taaltraining	5,8	6,0	Personeel Taaltraining
Personnel e-Learning	4,7	5,0	Personeel e-Learning
Personnel Omega-T	0,0	0,0	Personeel Omega-T
Sous-total iris-Academy	10,5	11,0	Subtotaal iris-Academy
Sous-total Audit Réseau	2,0	2,0	Subtotaal Audit Netwerk
TOTAL ETP iris-Faitière	30,9	32,0	TOTAAL VTE iris-Koepel
Bilan social (moyenne)	28,2	28,1	Sociale balans (gemiddelde)

BESTUUR VAN DE PLAATSELIJKE VERENIGINGEN

TIJDELIJKE BEHEERSMANDATEN

Het vooruitzicht van de tenuitvoerlegging van het GUZB heeft aanleiding gegeven tot de verlenging van ad interim-mandaten en de benoeming van nieuwe mandaten aan het hoofd van verschillende netwerkverenigingen. Deze situatie is op lange termijn niet wenselijk en het is te hopen dat tegen eind 2021 beslissingen zullen worden genomen in het kader van de evolutie van deze verenigingen en de reorganisatie van het iris-netwerk.

MANDAAT VAN ALGEMEEN DIRECTEUR A.I. VAN HET JULES BORDET INSTITUUT

Na het vertrek van de heer Stéphane Rillaerts in maart 2020 is de heer Etienne Wéry aangesteld als Algemeen directeur a.i. om de overgang naar het nieuwe bestuur van het instituut met het Erasmusziekenhuis in goede banen te leiden, naast zijn opdracht als commissaris die in 2019 door de iris-Koepel werd toevertrouwd. Hij heeft deze twee functies moeten opgeven wegens ernstige gezondheidsproblemen en de heer Francis de Drée heeft ze eind mei 2020 overgenomen.

Mevrouw Nancy Abbeloos, Economisch adviseur bij de iris-Koepel, is ook gedetacheerd bij het Jules Bordet Instituut gedurende het hele jaar 2020 om de commissaris bij te staan bij de verbetering van de beheerscontrole en het begrotingsproces.

MANDAAT VAN ALGEMEEN DIRECTEUR A.I. VOOR HET UVC BRUGMANN EN HET UKZKF

De heer Dirk Thielens heeft zijn functie als Algemeen directeur a.i. van het UVC Brugmann en het UKZKF gedurende het jaar 2020 voortgezet.

MANDAAT VAN ALGEMEEN DIRECTEUR A.I. BIJ IRIS-AANKOPEN

De heer Dirk Thielens heeft zijn functie als Algemeen directeur a.i. van iris-Aankopen gedurende het jaar 2020 voortgezet.

MANDAAT VAN DE IRIS-COMMISSARIS BIJ HET UZC BRUSSEL VOOR DE HR-DIRECTIE

Mevrouw Doris Sessolo heeft haar functie als iris-commissaris, belast met de personeelsdienst van het UZC Brussel, gedurende het hele jaar 2020 voortgezet.

De prioritaire doelstellingen, die na het vertrek van de vorige directeur werden opgestart, bestaan erin om de continuïteit te garanderen, om de noodzakelijke diensten en belangrijke activiteiten van het HR-departement te stabiliseren en betrouwbarder te maken (zoals activiteiten rond aanwerving en betaling), om een reorganisatieplan uit te werken en uit te voeren in samenwerking met de Algemene directeurs van het UMCStP, het IJB, het UVC Brugmann en het UKZKF en om de samenwerking met de HR-teams van het Erasmusziekenhuis voor te bereiden.

MANDAAT VAN ALGEMEEN DIRECTEUR A.I. VOOR HET UZC BRUSSEL

Na de pensionering van de heer Michel Govaerts in september 2020 is de heer Francis de Drée benoemd tot Algemeen directeur a.i. van het UZC Brussel.

GROOT UNIVERSITAIR ZIEKENHUIS VAN BRUSSEL - GUZB

De Raad van bestuur van de iris-Koepel heeft in september 2020 het besluit van de Raad van bestuur van het Jules Bordet Instituut van 30/07/2020 en het besluit van de Raad van bestuur van het UKZKF van 13/08/2020 tot goedkeuring van de overeenkomst, de structuur en de statuten van het GUZB, goedgekeurd.

De partijen vormen samen een "ziekenhuisgroepering" in de zin van artikel 8 van het koninklijk besluit van 30 januari 1989 tot vaststelling van aanvullende normen voor de erkenning van ziekenhuizen en ziekenhuisdiensten en tot vaststelling van de definitie van ziekenhuisgroeperingen en van de bijzondere normen waaraan zij moeten voldoen. Deze groepering zal de juridische vorm aannemen van een vzw en zal het Jules Bordet Instituut, het UKZKF en het Erasmusziekenhuis verenigen.

Het doel van de partijen is de door hen gevormde groepering te belasten met het strategisch en operationeel beheer met het oog op de uiteindelijke fusie van hun verschillende ziekenhuizen.

VOORZITTERSCHAPPEN EN DIRECTIES VAN DE PLAATSELIJKE VERENIGINGEN

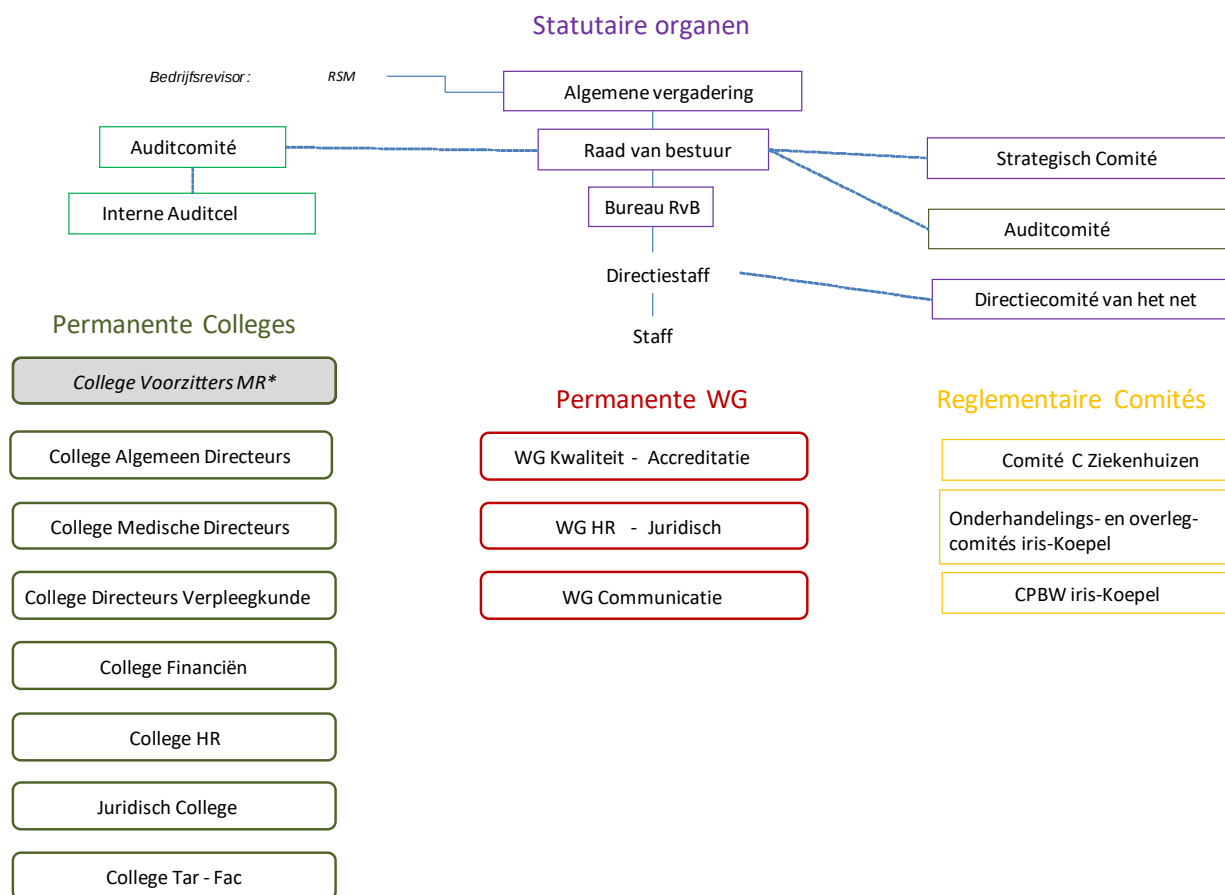
Situatie op 31 december 2020

De verenigingen	Voorzitters en Ondervoorzitters RvB	Algemeen directeur
Jules Bordet Instituut	Robert TOLLET (Voorzitter)	Francis de DREE (ad interim)
UVC Brugmann Site Horta Site Koningin Astrid Site Brien	Laurette ONKELINX (Voorzitster) Fatiha EL FHATTABI (Ondervoorzitster) Fabien MOREAU (Ondervoorzitter)	Dirk THIELENS (ad interim)
UKZKF	Filiz GÜLES (Voorzitster) Julie FISZMAN (Ondervoorzitster)	Dirk THIELENS (ad interim)
Iris Ziekenhuizen Zuid Campus Baron Lambert Site Bracops Campus Etterbeek- Elsene Campus Molière Longchamp	Jean SPINETTE (Voorzitter a.i.) Fabienne MIROIR (Ondervoorzitster) François TIHON (Ondervoorzitter a.i.) Jean LAURENT (Ondervoorzitter a.i.)	Catherine GOLDBERG
UMC Sint-Pieter Site Sint-Pieter Site César de Paepe	Mohamed OURIAGHLI (Voorzitter) Micheline LOIJENS (Ondervoorzitster)	Philippe LEROY
UZC Brussel	Philippe CLOSE (Voorzitter) Jérôme JOLIBOIS (Ondervoorzitter)	Francis DE DREE (ad interim)
LHUB-ULB	Philippe LEROY (Voorzitter)	Jacques VANDERLINDEN
iris-Aankopen	Renaud WITMEUR (Voorzitter)	Dirk THIELENS (ad interim)
iris-Onderzoek	Nicolas DECONINCK (Voorzitter)	-

LUIK ALGEMENE COÖRDINATIE

COLLEGES, COMITÉS EN WERKGROEPEN

Naast de eenmalige werkgroepen, die vanuit een welbepaald onderwerp of dossier worden opgezet, zijn in het kader van het beheer van de iris-Koepel en van de coördinatie van het iris-netwerk ook permanent een aantal Colleges en Comités in werking.



* Hangende

Zij brengen de verantwoordelijken voor een bepaalde activiteit bijeen en behandelen onderwerpen die door de verschillende betrokken diensten of op verzoek van het Directiecomité worden voorgesteld. De structuur is strikt collegiaal, formeel of informeel, afhankelijk van de agendapunten.

De bedoeling van deze ontmoetingen is het opbouwen van een specifieke en bijzondere band tussen partners met hetzelfde beroep die te maken hebben met identieke uitdagingen en problemen. De doelen zijn onder meer het delen van ervaringen en het uitwerken van oplossingen voor soortgelijke problemen.

HET DIRECTIECOMITÉ VAN HET NET

Een orgaan dat de voornaamste besluitvormers van onze organisatie samenbrengt: het is het Directiecomité van het net (CDR). Het is belast met alle aangelegenheden die de netwerkverenigingen gemeen hebben en die uitgaan van een van de ziekenhuizen of van een van de voornoemde Colleges of Comités.

Het is het belangrijkste orgaan dat de voorstellen valideert die aan de Raad van bestuur van de iris-Koepel moeten worden voorgelegd en die het hele netwerk betreffen. Het komt in principe één keer per week bijeen.

Samenstelling op 31 december 2020:

Francis DE DREE	iris-Koepel/Bordet
Dominique DE VALERIOLA	Jules Bordet Instituut
Nicolas DECONINCK	UKZKF
Catherine GOLDBERG	Iris Ziekenhuizen Zuid
Philippe LEROY	UMC Sint-Pieter
Isabelle LOEB	UMC Sint-Pieter
Doris SESSOLO	iris-Koepel
Dirk THIELENS	iris-Koepel/Brugmann/UKZKF
Pierre WAUTHY	UVC Brugmann
Etienne WÉRY (Voorzitter)	iris-Koepel

LUIK MEDISCHE EN ZORGKUNDIGE COÖRDINATIE

GEMEENSCHAPPELIJK VERRICHTE WERKZAAMHEDEN

MEDISCHE ORGANISATIE IN HET KADER VAN HET ZNP COVID-19

Met de steun van de koepelvereniging hebben de hoofdartsen van het netwerk onderling een regelmatige coördinatie opgezet. Deze organisatie was bijzonder doeltreffend in de context van de Covid-19-crisis, toen de banden tussen de belanghebbenden zeer hecht zijn geworden (vergaderingen 3x per week). De vergaderingen waren toegespitst op de evolutie van de ziekenhuisstructuren tijdens de verschillende fasen van het Ziekenhuisnoodplan en de antwoorden op de ondervonden problemen. Deze coördinatie is sinds maart 2020 uitgebreid tot de ziekenhuizen Erasme en CHIREC.

PARTNERSCHAP MET DE HOGESCHOOL FRANCISCO FERRER

Voor het College verpleegkunde werd het jaar 2020 specifiek gewijd aan de ontwikkeling van lokale "sourcing", door een beter beheer van het aanwervingspotentieel van stagiairs-verpleegkundigen in hun laatste studiejaar.

Hiertoe ontwikkelen iris-Koepel en de Haute Ecole Francisco Ferrer (H.E.F.F.) een partnerschap ten behoeve van de opleiding van studenten van het paramedisch departement van de H.E.F.F. In dit kader biedt de iris-Koepel het paramedisch departement (verpleegkunde en vroedkunde) van de H.E.F.F. toegang tot het door iris-Academy ontwikkelde e-learningplatform. Het is de bedoeling actief deel te nemen aan het leerproces van hun studenten door hen de mogelijkheid

te bieden professionele opleidingsmodules te volgen die momenteel in de openbare ziekenhuizen van het Brussels Gewest worden gebruikt.

Een slaagattest voor deze opleidingsmodules kan door de gebruikers worden gedownload zodra ze de cursus hebben voltooid. Zo is er bijvoorbeeld een slaagattest voor de module "handhygiëne", de module "regel van drie" enz. Het behalen van deze slaagattesten draagt bij tot de verhoging van de kwaliteit van de stages van de studenten tijdens hun studies en geeft hen een echte meerwaarde tijdens het aanwervingsproces aan het einde van hun studies.

In december 2020 werd een overeenkomst ondertekend tussen de Stad Brussel en het iris-netwerk om dit partnerschap te formaliseren.

BEHEER VAN DE VERPLEEGSTAGES

Nog steeds in de logica van de ontwikkeling van lokale "sourcing", werd het contract voor "Software voor stagebeheer" in november 2020 door het Bureau van de Raad van bestuur van de iris-Koepel gegend aan de inschrijver Opal Solutions.

De software heet INTERNEO en zal in alle ziekenhuizen van het netwerk worden ingevoerd. Het is een webgebaseerde oplossing, die 24 uur per dag toegankelijk en beschikbaar is, en die met name het volgende beheert:

- Stageverzoeken, per school, per specialisme, per zorgeenheid, en per studiejaar;
- De periodes (ochtend, middag, nacht), de toegewezen uurroosters;
- De gegevens van de stage en de identiteit van de studenten (inclusief hun e-mailadres);
- De interne evaluatie van de stage en de student door het ziekenhuis om "goede presteerders" te identificeren met wie de personeelsdienst van het ziekenhuis contact kan opnemen;
- De rechtstreekse communicatie tussen belanghebbenden.

COLLEGE VAN DE MEDISCHE DIRECTIES

Samenstelling op 31 december 2020

Dominique DE VALERIOLA	Jules Bordet Instituut
Nicolas DECONINCK	UKZKF
Isabelle LOEB	UMC Sint-Pieter
Philippe PEETRON	Iris Ziekenhuizen Zuid
Pierre WAUTHY	UVC Brugmann
Vacant	iris-Koepel

COLLEGE VAN DE VERPLEEGKUNDIGE DIRECTIES

Het Voorzitterschap van het College van de Verpleegkundige directies wordt elk jaar beurtelings waargenomen door een van de Directeurs: Jan Foubert (UKZKF) tot juli 2020, Geneviève De Jonghe (Jules Bordet Instituut) sindsdien.

Samenstelling op 31 december 2020

Geneviève DE JONGHE (Voorzitster)	Jules Bordet Instituut
Danny DECLERCQ	Iris Ziekenhuizen Zuid
Jan FOUBERT	UKZKF

LUIK HUMAN RESOURCES COÖRDINATIE

RICHTSNOEREN VOOR HET PERSONEELSSTATUUT

In 2020 werden vier protocolakkoorden gesloten binnen het Comité C - Ziekenhuizen, die voor het hele irisnet van toepassing zijn:

- RvB van 15/07/2020 – Protocolraamakkoord nr. 2020/01
- RvB van 16/12/2020 – Protocol nr. 2020/02 betreffende de financiering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor de tussenkomst bij de toekenning van een MIVB-abonnement en een eindejaarspremie aan alle personeelsleden.
- RvB van 16/12/2020 - Protocol nr. 2020/03 betreffende het reglement met betrekking tot de terugbetaling van MIVB-abonnementen en de toekenning van een eindejaarspremie.
- RvB van 16/12/2020 – Protocol nr. 2020/04 betreffende het reglement met betrekking tot de aanmoedigingspremie voor het ziekenhuispersoneel.

Het Protocolraamakkoord 2020/01 omvat vele onderwerpen. Het voert de volgende maatregelen in:

1. Verandering van het statuut van werknemers van niveau E en het principe van een versnelde loopbaan

De werknemers die voorheen werkten onder een arbeiderscontract hebben vanaf 01/10/2020 het statuut van bediende gekregen.

De werknemers van niveau E werden opgewaardeerd door een versnelde overgang naar het niveau D vanaf 01/1/2020.

Een proefproject werd gestart in de vorm van aanvullende opleidingsplannen om de ontwikkeling van laaggeschoold personeel naar transversale of hogere beroepen in de ziekenhuizen te bevorderen.

2. Sociaal verlof

De toekenningsvoorwaarden voor sociaal verlof werden versoepeld. Het is mogelijk geworden om sociaal verlof te nemen voor voorziene gebeurtenissen.

Het aantal onbetaalde dagen sociaal verlof werd opgetrokken voor alle werknemers en het aantal betaalde dagen werd opgetrokken voor werknemers met ten minste 2 kinderen.

3. Studieverlof

Omdat de ontwikkeling van het personeel een fundamentele uitdaging is voor het verzekeren van een optimaal functioneren van de ziekenhuizen van het netwerk, werd er een systeem uitgewerkt dat geïnspireerd is op de regels van het bestaande betaald educatief verlof in de privésector.

4. Tussenkomst in de verplaatsingskosten

De verplaatsingen met de fiets worden terugbetaald ten belope van 0,24 EUR/km sinds 01/10/2020.

5. Gelijkstellen van wettelijk samenwonen met het huwelijk

De dagen omstandigheidsverlof ter gelegenheid van het huwelijk van de werknemer worden ook toegekend wanneer een verklaring van wettelijke samenwoning ondertekend wordt.

Hetzelfde geldt voor de financiële voordelen die voorzien zijn in bepaalde ziekenhuizen ter gelegenheid van het huwelijk.

6. Aankleedtijd

Het werkrooster van de personeelsleden die werkkledij moeten dragen start en eindigt in de kleedkamer. Het is derhalve toegelaten dat dit personeel iets later in zijn dienst aankomt en iets voor het einde van het schema vertrekt, om de werkkledij aan te trekken en de gewone kleding weer aan te trekken gedurende het overeengekomen werkrooster.

7. E-learning

De afdeling opleiding van Human resources bepaalt elk jaar, samen met de Directie verpleegkunde, welke opleidingen verplicht zijn voor welke afdelingen, personeelscategorieën en diensten, op welke termijn de vaardigheden verworven moeten zijn en met welke frequentie er opfrissingen moeten gebeuren.

8. Modaliteiten voor de organisatie van vakbondsacties en stakingen

Gelet op het belang van een constructieve sociale dialoog, moet er alles aan gedaan worden om het functioneren ervan te verbeteren.

Met dit in het achterhoofd, werden maatregelen genomen om te verduidelijken wie de gesprekspartners zijn en zijn er modaliteiten bepaald over de aanplakking aan de mededelingenborden en over de organisatie van de algemene vergaderingen.

Tot slot, omdat het voorzien van de afwezigheden primordiaal is voor de arbeidsorganisatie, zijn er procedures voor stakingsaanzeggingen en het aankondigen van acties, met een verschil tussen de acties die op nationaal of regionaal niveau georganiseerd zijn en de acties die alleen georganiseerd worden voor het hele iris-netwerk of een deel ervan. In dit laatste geval werd er een mechanisme voorzien voor het voorkomen van sociale conflicten.

De Protocolakkoorden 2020/02 en 2020/03 zorgen nog voor twee andere belangrijke vorderingen voor alle statutaire en contractuele werknemers van het iris-netwerk:

1. Een gratis MIVB-abonnement werd toegekend aan alle werknemers vanaf 01/03/2021;
2. Een eindejaarspremie werd in december 2020 uitbetaald: het brutobedrag ervan was 600 euro, toegekend op basis van de prestaties in het jaar 2020.

Het Protocolakkoord 2020/04 heeft een aanmoedigingspremie laten uitbetalen aan de personeelsleden om hen te bedanken voor hun inspanningen in de strijd tegen de tweede golf van de coronaviruspandemie. Deze premie werd eveneens uitbetaald in december 2020; het brutobedrag ervan was 985 euro, toegekend op basis van de prestaties tijdens de referentieperiode, d.w.z. van 01/09/2020 tot 30/11/2020.

GEMEENSCHAPPELIJK VERRICHTE WERKZAAMHEDEN

Het jaar 2020 stond vooral in het teken van deze pandemie, die alle ziekenhuizen op de proef heeft gesteld, in het bijzonder ons personeel...

INFORMATIE AAN HET PERSONEEL

Er zijn talrijke vergaderingen van het Comité C gehouden om passende maatregelen inzake human resources overeen te komen. In dit verband is een FAQ opgesteld, die regelmatig werd bijgewerkt naargelang de ontwikkeling van de voorschriften in verband met de pandemie. Daarin kwamen tal van kwesties aan bod, zoals bepalingen inzake telewerken, quarantaine met specificiteiten voor personeel in de gezondheidszorg, individuele bescherming, reizen naar het buitenland, enz.

MOBILITEIT VAN DE WERKNEMERS

In alle ziekenhuizen werd een procedure geïmplementeerd waardoor werknemers "zonder werk" tijdens de eerste golf van Covid zich als vrijwilliger konden aanmelden om het eerstelijns personeel bij te staan. Dit kreeg de voorkeur boven tijdelijke werkloosheid.

EXTERNE VRIJWILLIGERS

Er is een platform opgericht om voorstellen te verzamelen voor externe vrijwilligers om onze ziekenhuizen tijdens de eerste golf te helpen.

COLLEGE HR

Samenstelling op 31 december 2020

Eric MASCART	iris-Koepel
Véronique QUINTENS	UZC Brussel
Samyia SAÏDI	Iris Ziekenhuizen Zuid
Doris SESSOLO	iris-Koepel/UZCB

LUIK FINANCIËLE COÖRDINATIE

GEMEENSCHAPPELIJK VERRICHTE WERKZAAMHEDEN

FEDERALE TUSSENKOMSTEN COVID-19

Het nationale totaal van 2 miljard is verdeeld onder de ziekenhuizen van het koninkrijk op basis van een sleutel, namelijk het aandeel van elk ziekenhuis in de "RIZIV-facturering" van 2018. Voor de irisziekenhuizen bedragen de voorschotten 83,3 miljoen euro:

- 1e semester 2020: 42,1 miljoen euro
- 2e semester 2020: 41,2 miljoen euro

Samen met de 5 financiële directies heeft de koepelvereniging iris een analyse gemaakt van de voorschotten en de voorlopige rekeningen van elk ziekenhuis, waardoor de elementen voor vergelijking en betwisting met het oog op de definitieve rekeningen (gepland voor 2023) konden worden vastgesteld.

COVID-19 SUBSIDIE VAN DE GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE

Het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad heeft ziekenhuizen een subsidie toegekend om de kosten en de meerkosten in

verband met de COVID-19-coronavirusepidemie te helpen dekken als tegemoetkoming in de kosten voor infrastructuur, inrichting en uitrusting, alsook in de kosten voor sorteer- en screeningscentra. Dit gebeurt in het kader van het Ziekenhuisnoodplan om een minimumdrempel van de COVID-19-capaciteit te garanderen en de continuïteit van de zorg buiten COVID-19 te waarborgen.

Samen met de 5 financiële directies heeft de koepelorganisatie iris de subsidieaanvragen gecoördineerd, die in totaal 6,5 miljoen euro voor het hele netwerk bedragen. Het saldo tussen de ontvangen subsidies en de verschuldigde bedragen zal worden berekend op basis van de financiële bewijsstukken die vóór eind 2021 moeten worden ingediend.

INSCHATTING VAN DE FINANCIËLE GEVOLGEN VAN DE PANDEMIE

Samen met de vijf financiële directies heeft de koepelorganisatie iris een analyse gemaakt van de waarschijnlijke gevolgen van de pandemie voor de resultaten van de openbare ziekenhuizen in 2020. Uit de resultaten blijkt dat de federale en gewestelijke tussenkomsten ontoereikend zullen zijn, met name wegens de gedeeltelijke compensatie van het inkomensverlies, ondanks de integratie in de federale berekening van elementen in verband met het remgeld en zogenaamde "niet-V.I." patiënten.

In een simulatie die in december 2020 aan de Raad van bestuur van iris is voorgelegd en die is aangepast met de laatst bekende elementen, wordt de totale financiële impact van de COVID-19-epidemie geraamd op ongeveer 20 miljoen euro die nog door de ziekenhuizen moet worden betaald.

INFORMATICATOOLS

Het Datawarehouse (DWH) wordt verder gevuld met factureringsgegevens voor de jaren 2018-2020 van de irisziekenhuizen.

De aldus verzamelde informatie moet het op lange termijn mogelijk maken het kader vast te stellen voor het gebruik en de exploitatie van de gegevens voor analytische doeleinden, en een netwerk-visie te ontwikkelen op de evolutie van de geselecteerde indicatoren.

De voor 2020 geplande implementatie van het Business Intelligence-platform is voltooid. Er worden ontwikkelingstests uitgevoerd om er zeker van te zijn dat het platform goed werkt. Er wordt een Qlik Sense-training georganiseerd om de platformexperts in staat te stellen de tool op een optimale manier te gebruiken.

Het Business Intelligence-platform omvat ook een cartografische analysesoftware die Geo Analytics heet. Deze software zorgt ervoor dat de iris-Koepel verschillende gegevens, aangeleverd door de ziekenhuizen, kan analyseren om de geografische verspreiding ervan te kennen.

- Formulering van gezamenlijke aanbevelingen van openbare ziekenhuizen en privéziekenhuizen aan de overheid met het oog op het aanvragen van budgettaire en inkomensgaranties, in samenwerking met GIBBIS ("Gezondheidsinstellingen Brussel Bruxelles Institutions de Santé": pluralistische werkgeversfederatie van de non-profit en privésector die 51 zorginstellingen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest vertegenwoordigt).

TAR-FAC COLLEGE

Het verenigt de verantwoordelijken voor de facturatie in de ziekenhuizen, met als doel de coördinatie van de dossiers inzake tarifiering en facturatie, met inbegrip van de relaties met de ziekenfondsen, met de verzekeringsmaatschappijen en met het OCMW.

Samenstelling op 31 december 2020

Nancy ABBELOOS	iris-Koepel
Myriam DAMBLON	UKZKF
Vincent ENGELBORGHES	Iris Ziekenhuizen Zuid
Benoît LEMAL	Jules Bordet Instituut
Cécile RUBAY	UMC Sint-Pieter
Laurence VALIERE	UVC Brugmann

LUIK JURIDISCHE COÖRDINATIE

GEMEENSCHAPPELIJK VERRICHTE WERKZAAMHEDEN

CIRCULAIRE "TRANSPARANTIE"

Met de steun van het Juridisch College heeft de iris-Koepel een circulaire opgemaakt over de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de vennootschapsmandatarissen binnen het netwerk, waarin wordt herinnerd aan de geldende wetgeving, met name de gemeenschappelijke ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 14 december 2017, de betrokken organen en mandaten, de individuele verplichtingen van de mandatarissen, alsook de details van de bezoldigingen en de bezoldigingsmaxima. Ook worden de voordelen van alle aard en de wettelijk toegestane onkostenvergoedingen gecontroleerd. Tenslotte herinnert zij aan de verplichting van de voorzitter van de Raad van bestuur of de leidend ambtenaar om een jaarverslag op te stellen.

STERKERE BANDEN MET RUST- EN VERZORGINGSTEHUIZEN

Sinds 2018 is een kaderovereenkomst goedgekeurd die de functionele band legt tussen de ziekenhuizen van het irisnet en de rust- en verzorgingstehuizen die afhangen van het OCMW van het Brussels Gewest. De meeste van deze overeenkomsten zijn begin 2020 getekend. De overeenkomst heeft dus tot doel om de bestaande partnerschappen te verbeteren door een bevoorrechte band tussen de ziekenhuizen van het irisnet en de openbare RVT's te ontwikkelen.

In het kader van het beheer van de gezondheidscrisis werd een tweede overeenkomst ondertekend tussen de entiteiten die reeds partners waren via deze kaderovereenkomst, maar ook met een grote meerderheid van de rust- en verzorgingstehuizen in het Brusselse Gewest. Het doel was een doeltreffende samenwerking tot stand te brengen met het oog op preventie van en reactie op de eventuele tweede golf van COVID-19, of enige andere epidemiegolf.

Met de steun van het Juridisch College heeft de iris-Koepel de tekst van deze nieuwe overeenkomst opgesteld en de uitvoering ervan in het veld gecoördineerd.

SPECIFIEKE WERKZAAMHEDEN

Wat betreft de projecten en juridische werkzaamheden die binnen de iris-Koepel worden beheerd in 2020, zijn met name de volgende vermeldenswaard:

- Actieve deelname aan het beheer van de gezondheidscrisis COVID-19 door coördinatie van de informatie tussen de ziekenhuisfederaties, het Brussels ministerieel kabinet dat verantwoordelijk is en de netwerkziekenhuizen;
- Actualisering van de statuten van de vzw iris-Onderzoek om deze in overeenstemming te brengen met het nieuwe Wetboek van vennootschappen en verenigingen;
- Verzamelen van informatie over de ontwikkelingen op het gebied van wet- en regelgeving en doctrines, met name wat betreft de talrijke maatregelen in verband met de gezondheidscrisis, en de follow-up ervan met de medewerkers van de iris-Koepel en het Directiecomité;
- Follow-up, met externe adviseurs, van de btw-controles van de verenigingen van het netwerk;
- De ondersteuning van de teams van de personeelsdienst bij het beheer van de voorlichting van het personeel over de wettelijke maatregelen die in het kader van de gezondheidscrisis van toepassing zijn.

JURIDISCH COLLEGE

Het Juridisch College komt eenmaal per maand bijeen met de juridische verantwoordelijken van het irisnet. Deze maandelijkse vergaderingen laten hen toe om samen te werken rond gemeenschappelijke thema's door een coherent en gecentraliseerd beheer te ontwikkelen, het delen van ervaringen en informatie te bevorderen, juridische expertise aan te brengen en om samen een vraag te onderzoeken met als doel een efficiënte oplossing te vinden, gezamenlijke juridische nota's en adviezen te produceren, en met elkaar af te stemmen en zo dubbel werk vermijden.

Samenstelling op 31 december 2020

Laura DE BEER	UZCB
Aline DE WALSCHE	iris-Koepel
Caroline JORET	Iris Ziekenhuizen Zuid
Thérèse LOCOGE	UZCB
Alexis MOERENHOUT	UZCB
Samiya SAÏDI	Iris Ziekenhuizen Zuid

LUIK OPDRACHTEN VAN OPENBARE DIENSTVERLENING

Sinds 2014 worden de overeenkomsten die elk ziekenhuis verbinden met de voogdijgemeente(n), voor wat de “taken van gemeentelijk belang” betreft, waarin de ordonnantie van 13 februari 2003 voorziet, elk jaar voorgelegd aan de RvB van het netwerk en de openbare ziekenhuizen, alsook aan de betrokken Gemeenteraden.

Zij hebben de vorm aangenomen van overeenkomsten betreffende de diensten van algemeen belang van het irisnet (DAEB) en regelen de kwesties die betrekking hebben op de aard van de verplichtingen van elke partij en de kosten die verbonden zijn aan deze verplichtingen. Ze bepalen de voorwaarden voor de toekenning van een financiële vergoeding voor de opdrachten van algemeen belang, opgenomen in de overeenkomst, de controle-elementen en in voorkomend geval, de voorwaarden voor terugbetaling.

DAEB-OVEREENKOMSTEN 2020

Voor het jaar 2020 werden deze overeenkomsten goedgekeurd tijdens de vergadering van de Raad van bestuur van 27 mei 2020 en vervolgens voorgelegd aan de Raden van bestuur van de verschillende ziekenhuizen van het netwerk.

De circulaire die deze overeenkomsten en de toepassing ervan regelt, is in 2017 aangenomen; zij is nog steeds van kracht.

DAEB-VERSLAG 2020

De Raad van bestuur van de iris-Koepel van 30 september 2020 heeft akte genomen van het verslag m.b.t. de verantwoording van de kosten voor de opdrachten van openbare diensten, goedgekeurd door de revisoren en m.b.t. de vergelijking ervan met de gemeentelijke tussenkomsten toegekend in 2019, zodat het kan overgemaakt worden aan de gemeenten van de Stad Brussel, Anderlecht, Etterbeek, Elsene, Sint-Gillis en Schaarbeek.

Uit dit verslag blijkt duidelijk dat de totale kosten van de door de ziekenhuizen vastgestelde opdrachten van openbare diensten veel hoger liggen (34,9 miljoen €) dan de in dit kader ontvangen gemeentelijke subsidies (10 miljoen €).

Kosten van de opdrachten van openbare dienstverlening 2019	UMC Sint-Pieter	UVC Brugmann	UKZKF	Jules Bordet Instituut	Iris Ziekenhuizen Zuid	TOTAAL
1. Lasten eigen aan de verplichtingen opgelegd door hoofdstuk XIIbis v/d OCMW-wet met betrekking tot het irisnet	1.044.739	1.126.433	299.112	655.677	1.167.943	4.293.904
2. Lasten eigen aan de verplichting om een multisite-ziekenhuizenaanbod te onderhouden	141.871	0	0	0	3.996.713	4.138.585
3. Lasten eigen aan de verplichting tot een openbaar personeelsstatuut	4.450.204	5.412.863	2.048.666	1.985.930	2.155.300	16.052.964
4. Lasten eigen aan de verplichting tot toegankelijkheid zonder discriminatie	4.102.617	1.622.208	606.237	18.248	1.483.331	7.832.641
5. Lasten eigen aan de overgedragen opdracht van de OCMW's	665.537	839.264	601.688	231.277	251.154	2.588.920
Totalen	10.404.968	9.000.769	3.555.703	2.891.132	9.054.442	34.907.014

SCHULDVORDERINGEN OCMW'S

Een aanzienlijk aantal facturen wordt niet ten laste genomen door sommige OCMW's van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het kader van de dringende medische hulp die verleend wordt door de openbare ziekenhuizen aan behoeftige patiënten. Deze dringende medische hulp komt ten laste van de POD Maatschappelijke Integratie (via de HZIV) en de weigeringen van facturen brengen de ziekenhuizen ernstige schade toe.

In 2020 werden de gerechtelijke beroepen (ingebrekestellingen en verzoeken of dagvaardingen, indien nodig, voor de arbeidsrechtbank of de rechtbank van eerste aanleg) verder ingesteld voor de terugvordering van facturen bij de OCMW's die hebben geweigerd om deze facturen ten laste te nemen, voor zover:

- het gaat om facturen van aanzienlijke bedragen (meer dan 5.000 euro per patiënt);
- het ziekenhuis in kwestie naar behoren gelast is door een patiënt (bij gebrek aan een lastgeving of na de dood van de patiënt zal de procedure voor de rechtbank van eerste aanleg moeten worden gevoerd) en;
- de redenen die het OCMW aanvoert voor de weigering betwistbaar worden geacht.

Sinds 1 januari 2020 worden de kosten voor de procedures die vanaf deze datum zijn ingediend, gedragen door het ziekenhuis dat een vordering instelt.

Gezien het aantal gunstige beslissingen dat sinds de start van dit initiatief in 2018 is verzameld, wordt overwogen om een herziening van de "maatschappelijke integratie"-procedures te vragen om het aantal afwijzingen van onze facturen in het kader van dringende medische hulp te verminderen.

LUIK TOEZICHT OP DE PLAATSELIJKE VERENIGINGEN

DE COMMISSARISSEN VAN DE IRIS-KOEPSEL BIJ DE PLAATSELIJKE ZIEKENHUISVERENIGINGEN

Krachtens artikel 135/8 van de organieke wet betreffende de OCMW's, wijst de koepelvereniging commissarissen aan om binnen de beheersorganen van de plaatselijke verenigingen te zetelen.

Situatie op 31 december 2020:

	Titelvoerend commissaris	Plaatsvervangend commissaris
UVC Brugmann	-	Nancy ABBELOOS
UMC Sint-Pieter	-	Eric MASCART
UZC Brussel	Doris SESSOLO	Dirk THIELENS
Iris Ziekenhuizen Zuid	Dirk THIELENS	Doris SESSOLO
UKZKF	-	Nancy ABBELOOS
Jules Bordet Instituut	Etienne WERY	Eric MASCART
iris-Aankopen	Eric MASCART	Nancy ABBELOOS

Ter wille van de continuïteit wonen de titelvoerende en plaatsvervangende commissarissen de vergaderingen van de beheersorganen van de verenigingen samen bij.

AAN HET TOEZICHT ONDERWORPEN DOSSIERS

Zie volledige lijst in de Bijlage 3

LUIK FINANCIËLE CONTROLE

BESLUITEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR

CIRCULAIRES VAN ALGEMEEN BELANG VAN HET IRISNET

RvB van 19/02/2020 - Algemene controlecircularie.

RvB van 26/08/2020 – Begrotingscircularie (08/20) – Boekjaar 2021.

BEGROTINGEN VAN DE VERENIGINGEN

RvB van 22/01/2020 - UZCB - Begroting 2020.

RvB van 19/02/2020 - UKZKF - Begroting 2020.

RvB van 25/03/2020 - IJB - IZZ - Begroting 2020.

RvB van 25/03/2020 - UVCBrg - UMCStP - IZZ - Investeringsbegroting 2020.

RvB van 15/07/2020 - IJB - Begroting 2020 en Investeringsbegroting 2020.

RvB van 16/12/2020 - UMCStP - Begroting 2021 en Investeringsbegroting 2021.

RvB van 16/12/2020 - IJB - Begroting 2021.

RvB van 16/12/2020 - iris-Aankopen - Begroting 2021.

MAANDELIJKE EN TRIMESTRIËLE ACTIVITEITENCONTROLES

RvB van 22/01/2020 - ziekenhuizen - CAM 12/19.

RvB van 22/01/2020 - UVCBrg - UMCStP - IZZ - CAT 03/19.

RvB van 29/04/2020 - ziekenhuizen - CAM 02/20 en CAM 03/20

RvB van 27/05/2020 - ziekenhuizen - CAM CUMUL 04/20.

RvB van 24/06/2020 - ziekenhuizen - CAM 12/19 herberekend, CAM 05/20 en CAM 05 CUMUL.

RvB van 24/06/2020 - UMCStP - UVCBrg – UKZKF - IZZ - CAT 01/20 vereenvoudigde schema's.

RvB van 26/08/2020 - ziekenhuizen - CAM 07/20.

RvB van 30/09/2020 - ziekenhuizen - CAM 08/20, CAM 08 CUMUL en activiteitsevolutie Opkw 2020 Vs 2019 per maand.

RvB van 30/09/2020 - UMCStP - UVCBrg – UKZKF - CAT 02/19 vereenvoudigde schema's.

RvB van 30/09/2020 - IZZ - CAT 02/20 volledig schema.

RvB van 30/09/2020 - iris-Aankopen - Activiteitenverslagen 01/20 en 02/20.

RvB van 28/10/2020 - ziekenhuizen - CAM 09/19 en CAM 09 CUMUL.

RvB van 28/10/2020 - IJB - CAT 02/20 volledig schema.

RvB van 25/11/2020 - ziekenhuizen - CAM 10/20 en CAM 10 CUMUL.

RvB van 16/12/2020 - ziekenhuizen - CAM 11/20 en CAM 11 CUMUL.

RvB van 16/12/2020 - UVCBrg – UKZKF - CAT 03/20 vereenvoudigde schema's.

RvB van 16/12/2020 - UMCStP - IZZ - CAT 03/20 volledige schema's.

RvB van 16/12/2020 - iris-Aankopen - Activiteitenverslag 03/20.

JAARVERSLAGEN

RvB van 15/07/2020 – iris-Aankopen – Jaarlijks activiteitenverslag 2019 en vaststelling van de rekeningen.

RvB van 15/07/2020 – UZCB – Jaarlijks activiteitenverslag 2019 en vaststelling van de rekeningen.

RvB van 26/08/2020 - Rekeningen 2019 van de ziekenhuizen – Verslag aan de gemeenten.

Zie volledige lijst van de Controledossiers 2020 in de Bijlage 4.

EVOLUTIE VAN DE BELANGRIJKSTE ACTIVITEITS- EN FINANCIËLE INDICATOREN

HET PERSONEEL

Het irisnet telt in 2020 gemiddeld * (in loondienst) 7.822 VTE – OUT-gedetacheerden niet inbegrepen, IN-gedetacheerden wel meegerekend, bestaande uit:

Sans OUT, avec IN*	ETP 2019 VTE	ETP 2020 VTE	Δ	Zonder OUT, met IN *
Personnel ouvrier	922	935	13	Arbeiders
Personnel administratif	1.688	1.660	-28	Administratief personeel
Personnel soignant	3.332	3.343	11	Verzorgers
Personnel paramédical	815	812	-3	Paramedisch personeel
Personnel autre	86	87	0	Overig personeel
Personnel médical **	962	985	23	Medisch personeel**
TOTAL	7.805	7.822	17	TOTAAL

* op basis van de activiteitscontroles (buiten Jules Bordet Instituut onderzoek)

** loontrekkend medisch personeel (zonder de zelfstandigen)

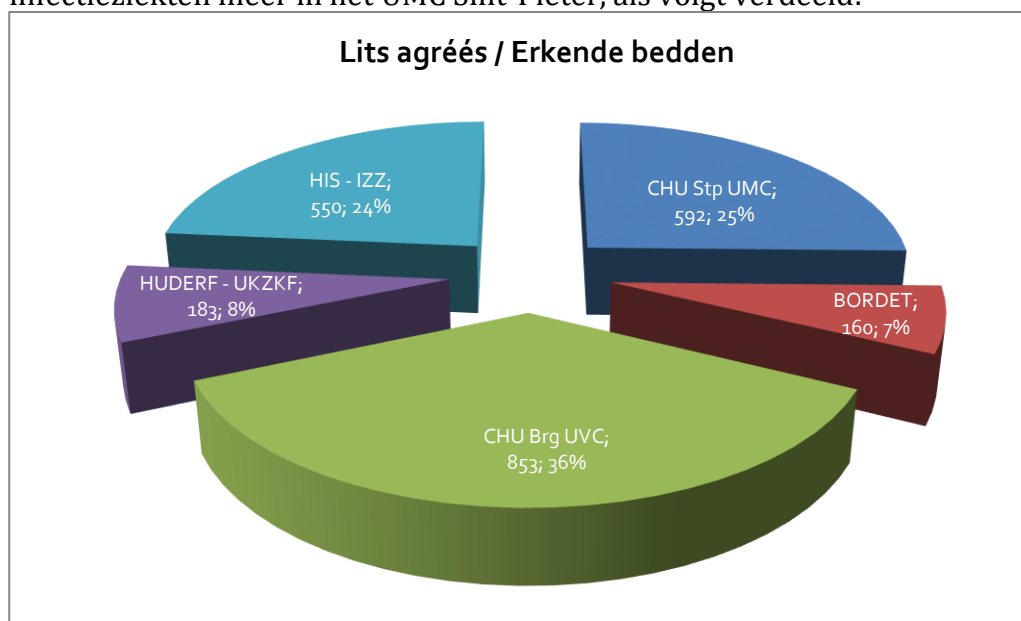
Uitgesplitst naar de instellingen is het aantal personeelsleden als volgt opgedeeld:

Sans OUT, avec IN*	ETP 2019 VTE	ETP 2020 VTE	Δ	Zonder OUT, met IN *
CHU St-Pierre	2.172	2.193	21	UMC St-Pieter
Institut Bordet	914	875	-39	Bordet Instituut
CHU Brugmann	2.416	2.459	43	UVC Brugmann
HUDERF	723	738	15	UKZKF
HIS	1.581	1.557	-23	IZZ
TOTAL	7.805	7.822	17	TOTAAL

* op basis van de activiteitscontroles (buiten Jules Bordet Instituut onderzoek)

HET AANTAL BEDDEN

In 2020 heeft het net gemiddeld 2.023 bedden uitgebaat voor 2.338 erkende bedden. De ratio « geëxploiteerde bedden/erkende bedden » bedraagt 87%, te vergelijken met 94% het vorige jaar. In december 2020 telde het irisnet 2.338 erkende bedden, hetzij 10 bedden voor infectieziekten meer in het UMC Sint-Pieter, als volgt verdeeld:



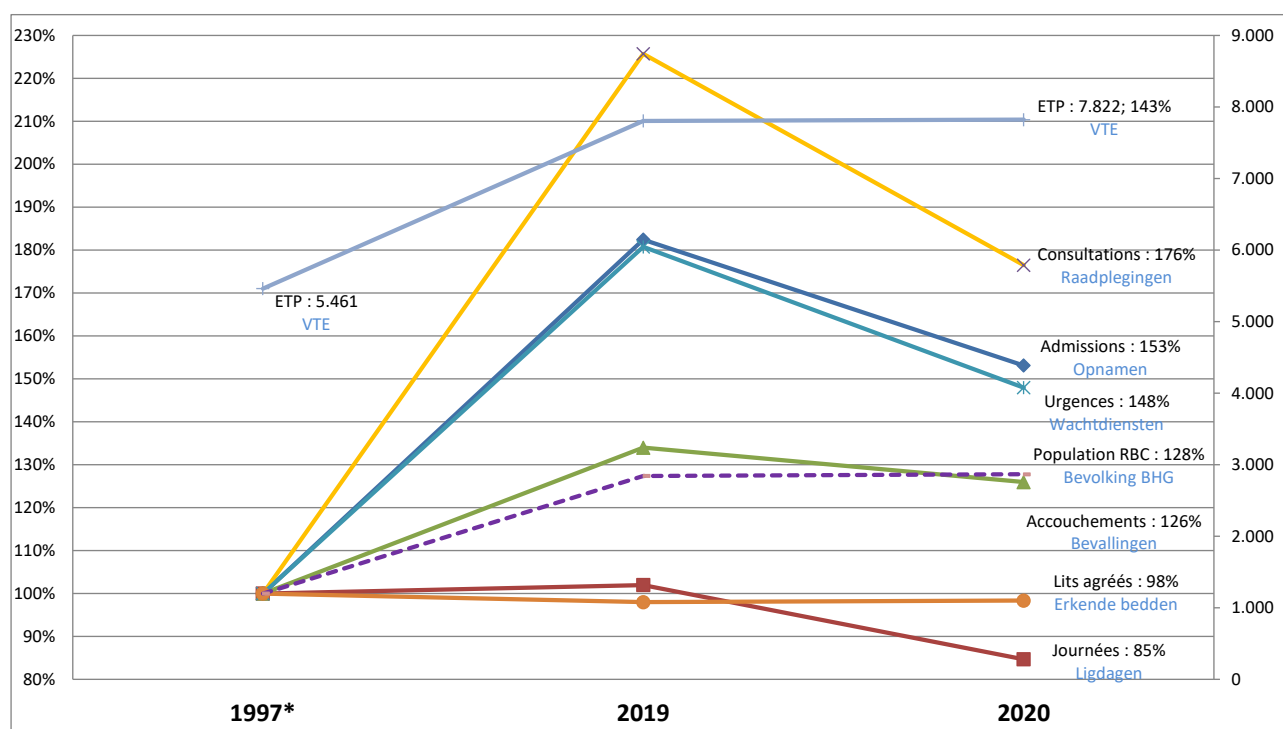
MEDISCHE ACTIVITEIT

	2019	2020	Δ	
Admissions	76.694	60.084	-21,7%	Opnamen
One Day	90.146	79.959	-11,3%	One Day
Journées	655.786	544.613	-17,0%	Ligdagen
Accouchements	8.153	7.665	-6,0%	Bevallingen
Bloc opératoire	62.497	43.270	-30,8%	Operatie kwartier
Consultations	1.326.671	1.037.290	-21,8%	Consultaties
Garde - Urgences	277.447	227.154	-18,1%	Wacht - Spoed

In het jaar 2020 zijn alle activiteiten van onze ziekenhuizen zeer aanzienlijk afgenomen. De activiteit is sinds half maart sterk beïnvloed door de COVID-19-pandemie, met de lancering van het Ziekenhuisnoodplan door de federale regering in alle ziekenhuizen van het land. In dit kader zijn alle "niet-dringende" activiteiten stopgezet. De piek van de eerste golf in het iris-netwerk werd bereikt op 11 april, de piek van de tweede golf op 2 november.

De uitvoering van de verschillende fasen van het Ziekenhuisnoodplan heeft grote beperkingen opgelegd aan de geplande activiteiten, zowel in klinische als ambulante diensten. Bovendien waren veel patiënten tijdens de toegestane hervatting van electieve activiteiten tijdens de zomer bang om naar een ziekenhuis te gaan.

EVOLUTIE VAN DE BELANGRIJKSTE ELEMENTEN SINDS 1997



* 1997 behalve César De Paepe, Pacheco en Heysel

BEGROTING 2020 EN REKENINGEN 2020 (VOORLOPIGE RAMINGEN)

Comptes / Rekeningen (€)	2019	2020*	Δ	
CHU St-Pierre	16.320.877	10.777.909	-5.542.968	UMC St-Pieter
Institut Bordet	-1.084.921	-6.000.000	-4.915.079	Bordet Instituut
CHU Brugmann	-1.283.830	-23.000.000	-21.716.170	UVC Brugmann
HUDERF	-1.380.390	-2.000.000	-619.610	UKZKF
HIS	0	50.000	50.000	IZZ
TOTAL	12.571.736	-20.172.091	-32.743.827	TOTAAL

* afgeronde schattingen die niet werden goedgekeurd door de Algemene vergaderingen van de lokale verenigingen (behalve UMC StP).

In 2020 vertoont het geconsolideerd resultaat van het net een geraamd verlies van -20,2 miljoen €.

Dit resultaat houdt rekening met de gemeentelijke subsidies van 10 miljoen € voor de 5 ziekenhuizen. Deze volgen uit de Gewestelijke ordonnantie van 2003 in het kader van de opdrachten van algemeen nut die de gemeenten overhevelen naar de iris-ziekenhuizen.

Per ziekenhuis, ziet de opvolging van de begroting er als volgt uit:

2020*	Budgets / Begrotingen (€)	Comptes / Rekeningen (€)	Δ	
CHU St-Pierre	-523.845	10.777.909	11.301.754	UMC St-Pieter
Institut Bordet	-4.100.923	-6.000.000	-1.899.077	Bordet Instituut
CHU Brugmann	-1.509.546	-23.000.000	-21.490.454	UVC Brugmann
HUDERF	-2.947.660	-2.000.000	947.660	UKZKF
HIS	-1.963.568	50.000	2.013.568	IZZ
TOTAL	-11.045.542	-20.172.091	-9.126.549	TOTAAL

* afgeronde schattingen die niet werden goedgekeurd door de Algemene vergaderingen van de lokale verenigingen (behalve UMC StP).

De pandemie heeft een grote invloed gehad op de inkomsten en uitgaven van ziekenhuizen, maar de resultaten zijn gemengd. In dit stadium zijn zij nog voorwaardelijk voor vier van de ziekenhuizen, aangezien zij nog niet aan hun Algemene vergadering zijn voorgelegd.

De belangrijke winst die het UMC Sint-Pieter behaalt, is gelinkt aan de uitzonderlijke boekingen in verband met de voorgaande boekjaren (terugnemingen van voorzieningen); in 2020 blijft het courant resultaat helaas negatief.

Het resultaat van het UKZKF is een beperkt verlies in vergelijking met de begroting of 2019.

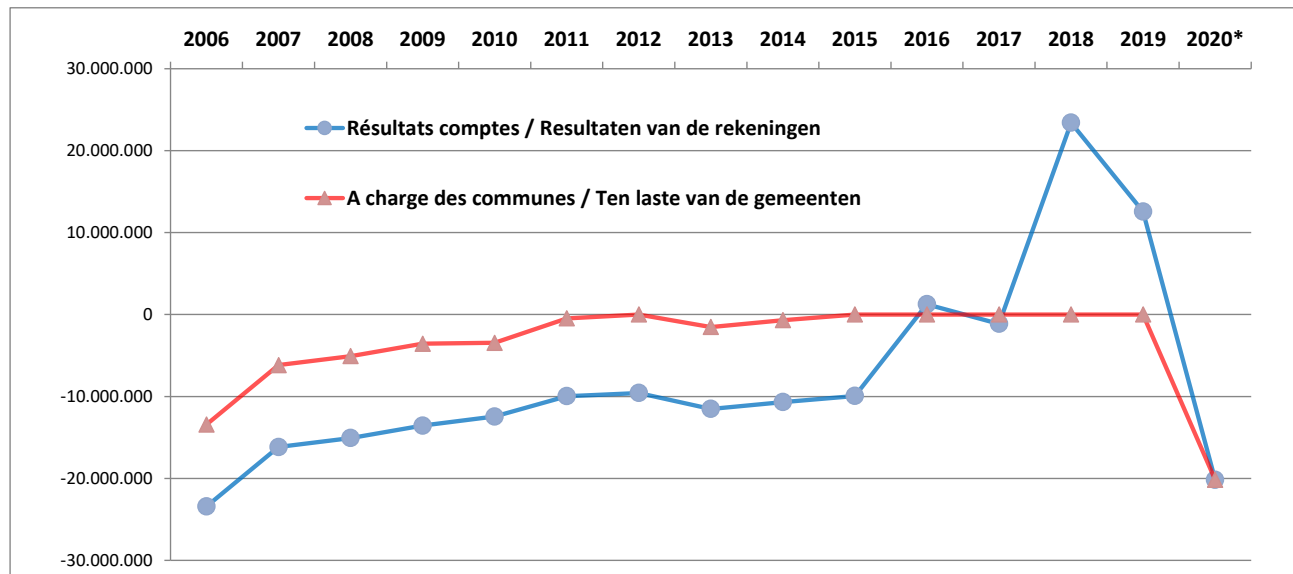
Het resultaat van het Jules Bordet Instituut verslechtert terwijl de instelling voor de uitdaging staat om eind 2021 naar het nieuwe gebouw te verhuizen.

Het tekort van het UVC Brugmann is beduidend toegenomen en heeft een niveau bereikt dat een zeer zware last zal betekenen voor de stad Brussel. Indien deze situatie wordt bevestigd, zijn dringende en ingrijpende herstelmaatregelen vereist.

De Iris Ziekenhuizen Zuid vertonen een evenwichtige resultatenrekening, in overeenstemming met de resultaten van voorgaande jaren.

De definitieve rekeningen 2020 zullen worden voorgesteld in augustus in het verslag van de Koepelvereniging iris bestemd voor de gemeenten van het irisnet.

EVOLUTIE VAN DE REKENINGEN



* afgeronde schattingen die niet werden goedgekeurd door de Algemene vergaderingen van de lokale verenigingen (behalve UMC StP).

Voor het eerst sinds lange tijd genereren de openbare ziekenhuizen een aanzienlijk geconsolideerd verlies, dat ten laste komt van de begroting van de Stad Brussel; de andere gemeenten zullen voor het jaar 2020 geen gevolgen ondervinden.

Deze last voor de Stad zal des te zwaarder zijn omdat er geen compensatie kan zijn tussen de tekorten van sommigen en de winsten van anderen, met inbegrip van die van voorgaande jaren.

LUIK VASTGOED

Op het gebied van renovatie en heropbouw kenmerkt 2020 zich door:

UMC SINT-PIETER

SITE CESAR DE PAEPE

Op het terrein van Caesar de Paepe werd een gecentraliseerde ontvangstruimte met 10 bureaus (waaronder één voor personen met beperkte mobiliteit) gebouwd.



Op de locatie Caesar de Paepe is een nieuwe warmtekrachtkoppelingsinstallatie met een elektrisch vermogen van 210 kWe en 260 tot 350 kWth geïnstalleerd en in bedrijf gesteld.



JULES BORDET INSTITUUT

SITE HALLEPOORT

Net zoals voorgaande jaren blijft het Instituut werkzaam op de site aan de Hallepoort. Het beheer van de infrastructuur spitst zich vooral toe op technisch onderhoud en ervoor zorgen dat de lokalen en het materiaal dat ter beschikking staat van het personeel en het publiek conform blijven.

SITE NEW BORDET

Het verbouwingsproject van het Instituut is verdergezet in 2020.

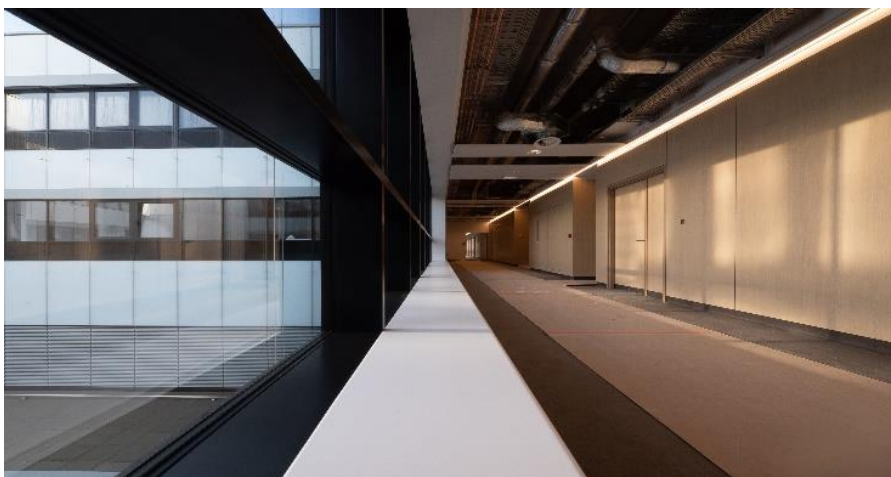
De verschillende percelen hebben de volgende afwerkingsgraad bereikt:

- Ruwbouw: 98 %
- Afwerkingen: 74 %
- HVAC: 78 %
- Elektriciteit: 77 %
- Sanitaire installaties: 78 %
- Liften: 88%
- Pneumatisch transport: 75%
- Omgeving: 5%
- Medische uitrusting: 6%



De werf heeft geen grote problemen ondervonden, behalve de problemen die gewoonlijk eigen zijn aan openbare aanbestedingen.

De uitbraak van COVID-19 veroorzaakte een totale sluiting van de werf gedurende 4 weken.

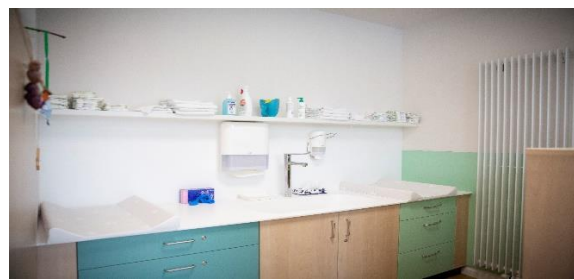
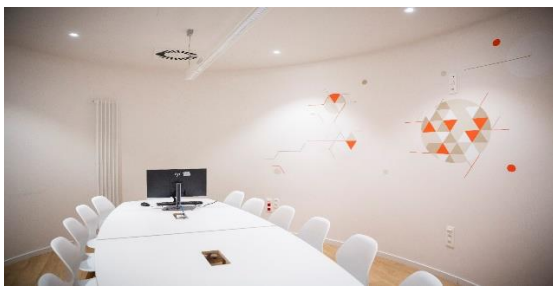
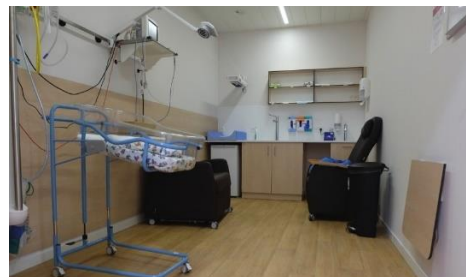


GROEPERING OSIRIS BRUGMANN-UKZKF

GEMEENSCHAPPELIJK GEBOUW UKZKF - BRUGMANN

Het laatste platform is in het laatste kwartaal van 2020 in gebruik genomen voor de kinderspsychiatrie (UKZKF) en de niet-intensieve neonatologie N* (UVC BRUGMANN).

Dit nieuwe gebouw is 100% functioneel na 7 jaar werk.



UVC BRUGMANN

SITE HORTA

Gebouw A - Externe toegang en buiteninrichting



Gebouw B - Daklijsten en acroteria

Voltooiing van de renovatie van gebouw B tegen eind 2022.



SITE PAUL BRIEN

Verdeling van kleding

De verdeling was manueel op de site van Brien, de installatie van de autovalet maakt een grotere autonomie van het personeel mogelijk, maar ook een beter beheer van de toewijzingen.

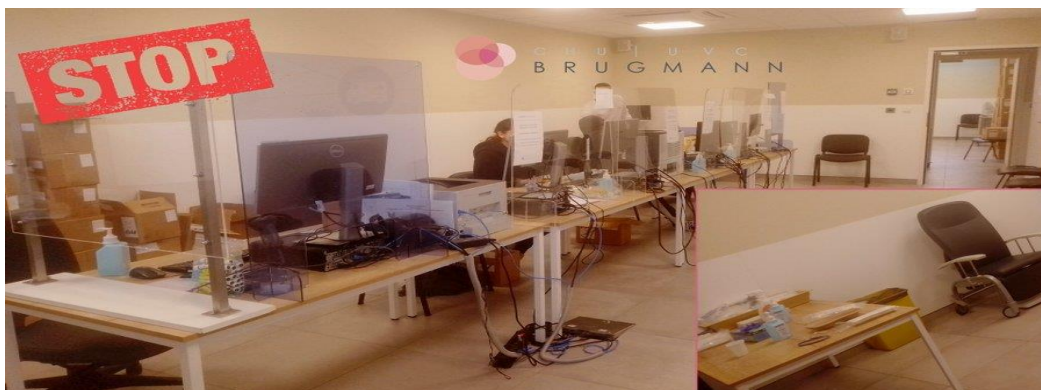


Psychiatrie

De psychiatrie-eenheden werden overgebracht naar de Paul Brien site om ze in overeenstemming te brengen. De laatste twee psychiatrische eenheden zijn terug op de Horta site.



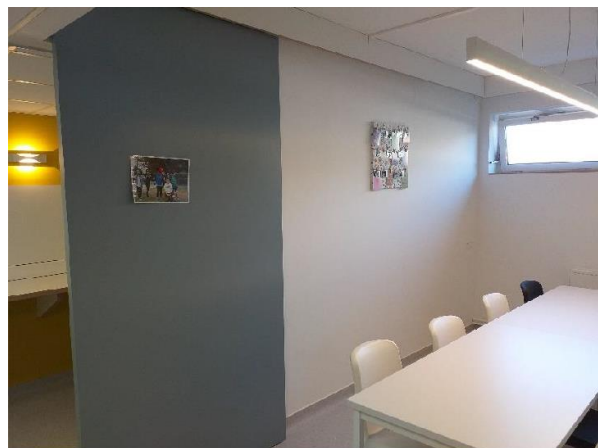
Testen/vaccinatie van het personeel enz.



IRIS ZIEKENHUIZEN ZUID

IZZ - SITE JOSEPH BRACOPS

De belangrijkste werken betroffen de scheiding van de consultatieboxen in Stomato, de inrichting van een ZNP-vergaderzaal, de herinrichting van de afdeling radiologie, een nieuwe zaal voor cholangiografie, de inrichting van een bezinningsruimte, een nieuwe keuken en vergaderzaal voor de F11-teams, waarbij nog door in regie beheerde renovatie- en herstelwerkzaamheden moeten worden opgeteld.



IZZ - SITE MOLIÈRE LONGCHAMP

De belangrijkste werkzaamheden betroffen de renovatie van een vleugel van de afdeling psychiatrie (kamers en badkamers), de installatie van een luifel voor de ingang van de apotheek, de voltooiing van de installatie van zonnepanelen, een nieuw airconditioningsysteem voor de scannerzaal, de vervanging van de TGBT0-schakelkast in het K-gebouw en de inrichting van een ontspanningsruimte en een bezinningsruimte. Het onderhoudsteam voerde ook talrijke verbeteringen uit aan de vloerbedekking, de beveiliging en de verlichting.

- Renovatie van een vleugel van de afdeling psychiatrie (kamers en badkamers)



IZZ - SITE ETTERBEEK-ELSENE

Begin 2020 is de ingebruikname van het New Tech gebouw afgerond, inclusief de omgeving. Evenals op de andere plaatsen is de installatie van de zonnepanelen voltooid en is er buiten een bezinningsruimte gecreëerd.



De andere belangrijke werken omvatten de herinrichting van een lokaal in T12 na een brand, de installatie van een luifel aan de ingang van de apotheek, de creatie van een nieuw gynaecologisch lokaal en een Covid- lokaal in de spoedgevallenafdeling, verfrissingen in de verlosruimte, de installatie van een luifel en een bijkomende deur in het staalafnamecentrum en talrijke andere "COVID-19"-werken: installatie van plexi, inrichting van Q20 als COVID-



spoedgevallenafdeling ...

IZZ - SITE BARON LAMBERT

De belangrijkste werkzaamheden betroffen de herinrichting van de spreekkamers voor de verplaatsing van de oogheekkundige raadplegingen, de inrichting van een kantoor voor de eenheid Projecten (PMO), de aanpassing van de lokalen om er een nieuwe scanner voor radiologie in onder te brengen, de aanleg van een bezinningsruimte buiten en de installatie van zonnepanelen via een project met investering door derden.



E-LEARNING

In 2020 werd er gewerkt aan de algemene vormingsprioriteiten voor het netwerk onder de vorm van uitgebreide e-learningcursussen volgens het bekende simulatie & scenario model. Deze prioriteiten omvatten: fixatie (contention), beroepsgeheim, rechten van de patiënt en foutenkamer pediatrie. Hiervoor werden in de loop van 2020 10 modules ontwikkeld met bijhorende quizzes. Deze modules worden momenteel gevalideerd door de inhoudelijke experts in de ziekenhuizen.

De komst van covid-19 deed de vragen naar informatie en mogelijkheden van het platform en de vragen om snel nieuwe vormingsinhoud aan te kunnen bieden aan grote groepen personeelsleden spectaculair en exponentieel toenemen. De ziekenhuizen zochten een manier om, ondanks covid, het personeel te blijven vormen en geëngageerd te houden, met een sterke bezorgdheid voor het nieuwe personeel.

Het team van iris-Academy heeft, samen met de verpleegkundige departementen, de vormingsdiensten en de communicatiediensten, alles op alles gezet om de bestaande samenwerking sterk te intensifiëren en op heel korte termijn gerichte vormingsinhoud aan te bieden. Onze ontwikkelaars maakten een gedeeltelijke reconversie om snel didactische video's te kunnen opnemen ter plaatse, te monteren en deze zo snel mogelijk beschikbaar te maken op het platform en aan te vullen met certificerende quizzes.

Enkele voorbeelden:

- Er werd met succes dag en nacht gewerkt om, samen met de dienst vorming en de verschillende directies van Brugmann/UKZKF, de hele vorming van de postgegradueerden te digitaliseren voor hun terugkeer;
- Aan het begin van de covid-crisis werden er snel een 10-tal demo-video's opgenomen over covid-beschermingsmaatregelen en behandelingsprotocollen. Deze video's werden op 10 dagen tijd door meer dan 3000 personeelsleden bekeken;
- Eind december was ook het traject voor de nieuwe personeelsleden verpleegkunde voor Brugmann klaar. Alle nieuwe collega's volgen nu het welkomstraject in blended learning via iris-Academy (Bdoc/(B-Doc, Infobos, hygiëne, covid, RCP, strategische planning, welcome days,...). Deze cursus wordt bovendien door het verpleegkundig departement zelf beheerd: ze beheren inhoud en volgen de gebruikers zelf op. Dit is mogelijk dankzij enkele workshops didactiek en basis platformbeheer door het team iris-Academy. Deze manier van werken wordt enorm geapprecieerd door de mensen op het terrein;
- Videovormingstraject goederenbehandeling samen met het verpleegkundig departement Brugmann en opleidingsinstituut CESI;
- Videovormingstraject neotalogie

De eerste feedback van de betrokken diensten op deze 'nieuwe' cursussen is zeer positief.

De ziekenhuizen Sint-Pieter en Bordet hebben aangegeven dat ze op eenzelfde manier cursussen willen aanbieden vanaf 2021. Daartoe werden eind december de eerste afspraken gemaakt over het inrichten van cursussen en bijhorende workshops.

Zowel vanuit het LHUB-ULB als van het labo van HIS-IZZ kwam de dringende vraag om online vormingscertificaten te koppelen aan toegang tot bepaalde apparatuur. Zo kan, bijvoorbeeld, enkel een personeelslid dat de online vorming gevolgd heeft toegang krijgen tot het

bedieningspaneel van gevoelige ziekenhuisapparatuur. Wij zijn overtuigd dat we dit kunnen realiseren en onderzoeken, samen met onze leveranciers en de labo's, de juiste technische oplossing.

Om deze sterk stijgende vraag het hoofd te bieden en om een duidelijke manier van opvolging voor de ziekenhuisdepartementen te garanderen, was een upgrade van het platform nodig:

- automatisch aanleveren van gebruikerslijsten door de ziekenhuizen op dagelijkse basis;
- nieuwe versie van het platform met persoonlijk dashboard voor vormingsplan (te volgen/gevolgd).

Aan deze gigantische upgrade is door het team, samen met de verschillende IT-diensten, gewerkt vanaf augustus tot december. Eind december was deze upgrade klaar. De ziekenhuizen Brugmann/UKZKF/Sint-Pieter leveren ondertussen ook automatisch personeelslijsten aan. Voor de ziekenhuizen Bordet en HIS-IZZ is dit gepland in de loop van de maand januari 2021.

De samenwerkingsovereenkomst met het opleidingsinstituut Francisco Ferrer werd ondertekend zodat de cursisten toegang kunnen krijgen tot iris-Academy.

Totaal aantal bezoekers vanuit het iris-netwerk aan het iris-Academy platform en het videoplatform in 2020: 5189

E-LEARNING TEAM

Samenstelling op 31 december 2020

Michiel RENIER	Coördinator
Céline VAN RAEMDONCK	Systeembeheerder & supportverantwoordelijke
Bénédicte REGNIER	e-learningontwikkelaar
Philippine CARYN	e-learningontwikkelaar iris, videaste
Luda MALTSEVA	Grafisch ontwerper

TAALBELEID

In het semestriële activiteitenverslag worden de concrete uitvoering en de resultaten van het taalbeleid binnen het irisnet in detail beschreven. Sommige aspecten van ons taalbeleid laten zich gemakkelijk herleiden tot duidelijke cijfers, zoals het aantal groepen, de aanwezigheden en de testresultaten. Ook andere aspecten, zoals lesverloop, lesinhoud, gevoeligheden en vooruitgang, komen in de verschillende toelichtingen uitgebreid aan bod. Deze semestriële verslagen worden overgemaakt aan de directies van het irisnet en aan de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

BEHEER VAN DE LESSEN

Naar aanleiding van de coronacrisis is onze normale werking uiteraard in het gedrang gekomen. Op woensdag 11 maart 2020 heeft de directie van iris besloten om de lessen op te schorten, vooral om het personeel van de verschillende diensten vrij te houden voor dringende taken. De cursisten werden ingelicht en een alternatieve werkplanning werd gestart. Het team heeft vooral de inhoud van het taalbeleidsplan herwerkt door aanvullend lesmateriaal te ontwikkelen en het aantal oefeningen op HOPITAAL uit te breiden. Aangezien wij in de gezondheidssector werken, heeft het team ook bijgedragen met vertalingen voor verschillende afdelingen die belast waren met de dringende communicatie over de coronacrisis. Vanaf woensdag 27 mei 2020 werden de lessen hervat in de vorm van individuele fysieke lessen of via videoconferentie. Ook de individuele lessen tijdens de zomermaanden werden voortgezet.

De lessen voor het nieuwe schooljaar 2020-2021 zijn eind september in de verschillende ziekenhuizen gestart, met 659 cursisten. Uiteraard moest bij de groepsindeling rekening worden gehouden met de maximumcapaciteit van de zalen, zodat de afstandsregels bewaard konden worden. Verder werden de leslokalen verlucht, werd er gevraagd een mondkapje te dragen en was er overal desinfecterende gel aanwezig. Zo werd drie weken lang lesgegeven. Door de situatie met betrekking tot het coronavirus was het team genooddacht de taallessen vanaf 20 oktober 2020 tijdelijk als online lessen aan te bieden. De online lessen vonden plaats op hetzelfde tijdstip als de gewone taallessen. Cursisten kregen een link om deze online lessen te volgen.

TEAM TAALBELEID

Samenstelling op 31 december 2020

Katrin HERTOGS	Taaltrainer
Kathleen HEYLENBOSCH	Taaltrainer
Lien JANSEN	Taalbeleidscoördinator
Olivia KOENTGES	Taaltrainer
Luda MALTSEVA	Grafisch ontwerper e-learning
Anneleen MAMPAEY	Taaltrainer
Stefanie PEETERS	Taaltrainer
Lieze WALCARIUS	Taaltrainer

BALANS 2020

Het is al ruim 18 jaar (2002-2020) geleden dat voor het eerst overheidsopdrachten georganiseerd werden om de aankoopvolumes van de ziekenhuizen van het irisnet samen te voegen. iris-Aankopen bundelt reeds achttien jaar lang de technische bekwaamheden van het personeel van het netwerk samen met zijn expertise op het vlak van geconsolideerde aankopen en overheidsopdrachten, zodat de personeelsleden beschikken over de meest efficiënte producten en modernste technologieën. Het einddoel is de optimale behandeling van de patiënten in een "kwaliteit en veiligheid"-aanpak en de beste aankoopvoorwaarden voor het personeel dankzij de netwerkaanpak en -benadering.

Ze werd vooral getekend door COVID-19. In de overgrote meerderheid van de gevallen werden de logistieke structuren van de ziekenhuizen en andere zorginstellingen volledig overrompeld door de uitbraak van de eerste golf van Covid-19 in maart. Deze heeft inderdaad een toenemende en exponentiële behoefte aan persoonlijke beschermingsmiddelen doen ontstaan, waarvoor de voorraden van de zorginstellingen niet toereikend waren.

Dit probleem werd nog verergerd door een tekort en sterke prijsstijgingen.

In deze context heeft iris-Aankopen meerdere rollen vervuld:

- een rol van coördinatie van de voorraden van onze ziekenhuizen;
- een rol bij het centraliseren van de beschikbare aanbiedingen en het doorsturen ervan naar onze ziekenhuizen;
- een rol bij het vinden van persoonlijke beschermingsmiddelen voor onze ziekenhuizen (en voor andere instellingen).

iris-Aankopen heeft ook zeer snel haar ondersteuningscapaciteit opengesteld voor andere structuren, zoals: het Titeca ziekenhuis, de Stad Brussel en de OCMW's van Brussel, Anderlecht, Sint-Gillis, Elsene, Sint-Joost, Evere, Schaarbeek en Sint-Agatha Berchem.

Zoals aangekondigd in 2019 heeft iris-Aankopen gebruik gemaakt van uitbesteding voor twee opdrachten:

1. Kantoor- en papierbenodigdheden (geraamde waarde van 1.812.000 € incl. btw over 4 jaar) uitbesteed aan de aankoopcentrale voor ecologische kantoorbenodigdheden van Leefmilieu Brussel;
2. De aankoop en het onderhoud van een PACS (Picture archiving and communication system) voor de Iris Ziekenhuizen Zuid, ter waarde van 424.857 € excl. btw, uitbesteed aan de UGAP in Frankrijk.

Op 31 december 2020, heeft iris-Aankopen een volume verwerkt van 42.938.829 € incl. btw, verdeeld als volgt: 15.437.461 € incl. btw werd toegekend en 27.501.368 € incl. btw werd gelanceerd (bekendgemaakte opdrachten) en zal in 2021 gegund worden.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

IN 2019 GELANCEERDE EN IN 2020 GEGUNDE OPDRACHTEN

1. Farmaceutische specialiteiten op basis van langwerkende erythropoëtine (EPO) en terugbetaald in chemotherapie.
2. Levering, indienststelling en onderhoud van medische beeldvorming uitrustingen:
 - Perceel 1: digitale mammograaf met tomosynthese (Iris Ziekenhuizen Zuid)
 - Perceel 2: scanner 128 coupes (Iris Ziekenhuizen Zuid)
 - Perceel 3: telegeleide radiologiezaal met mobiel met gedeelde detectie (Iris Ziekenhuizen Zuid)
 - Perceel 4: scanner 256 coupes voor cardiologisch gebruik (UVC Brugmann).
3. Terbeschikkingstelling en onderhoud van 7 bloedgasmeting analysators met reagentiacontract (Iris Ziekenhuizen Zuid).

IN 2020 GELANCEERDE EN GEGUNDE OPDRACHTEN

1. Levering, indienststelling en onderhoud van een telegeleide radiologiezaal (Jules Bordet Instituut).
2. Inkten.
3. Interne audit.
4. Aankoop, installatie, indienststelling en onderhoud van twee massaspectrometers Maldi-Toff bestemd voor klinische microbiologie.
5. Farmaceutische specialiteiten op basis van filgrastim en pegfilgrastim geleverd in veilige injectiespuiten:
 - Perceel 1: Farmaceutische specialiteiten op basis van filgrastim
 - Perceel 2: Farmaceutische specialiteiten op basis van pegfilgrastim
6. Levering, indienststelling en onderhoud van een nieuwe radiologiezaal met boog (UVC Brugmann).
7. CPAP en verbruiksgoederen:
 - Perceel 1: CPAP en accessoires
 - Perceel 2: maskers
8. Generatoren 99MO-99mTC.
9. Software voor stagebeheer.
10. Aanhangsel bij de opdracht betreffende de levering van software voor het geïnformatiseerd beheer van de patiëntendossiers.

IN 2020 GELANCEERDE EN IN 2021 GEGUNDE OPDRACHTEN

1. Consumptiemateriaal voor dialyse en ter beschikkingstelling van dialyse-monitoren.
2. Hartcatheterisatie apparatuur:
 - Perceel 1: Drug Eluting Niet-resorbeerbare metalen stents DES
 - Perceel 2: Geleidedraden 0.014" voor meting van de coronaire reserve
 - Perceel 3: Coronaire dilatatieballon Semi-compliant SC
 - Perceel 4: Coronaire dilatatieballon Non-compliant NC
 - Perceel 5: Geleidingskatheters
 - Perceel 6: Diagnostische katheters
 - Perceel 7: Geleidedraden voor katheters 0.035" en 0.038"
 - Perceel 8: Niet-resorbeerbare femorale vasculaire obturators
 - Perceel 9: Resorbeerbare femorale vasculaire obturators
 - Perceel 10: Standaard geleidingsdraden 0.014"
 - Perceel 11: Geleidingsdraden 0.014" voor CTO en complexe procedures

- Perceel 12: Introducers voor femorale toegang
 - Perceel 13: Introducers voor radiale toegang
 - Perceel 14: Introducers met verminderde buitendiameter voor radiale toegang
 - Perceel 15: Thrombo-aspiratie katheter
 - Perceel 16: Percutane sluiting voor het linker atrium
 - Perceel 17: Systeem voor ballondilatatie
 - Perceel 18: Systeem voor radiale afsluiting via compressie
 - Perceel 19: Actieve drugeluting ballon voor paclitaxel
3. Contrastproducten voor radiologisch gebruik:
 - Perceel 1: Macrocyclisch gadoliniumderivaat 0,5 mmol/ml
 - Perceel 2: Macrocyclisch gadoliniumderivaat 1 mmol/ml
 - Perceel 3: Jodiumhoudend product - niet-ionische monomeer - lage osmolaliteit - 300 mg/ml
 - Perceel 4: Jodiumhoudend product - niet-ionische monomeer - lage osmolaliteit - 350 mg/ml
 - Perceel 5: Jodiumhoudend product - niet-ionische monomeer - lage osmolaliteit - 370 mg/ml
 - Perceel 6: Jodiumhoudend product - niet-ionische monomeer - lage osmolaliteit - 400 mg/ml
 4. Terbeschikkingstelling, plaatsing en onderhoud van een volledig geautomatiseerde massaspectrometrie-analysator voor assay van klinische monsters met levering van reagentia.
 5. Vijf hoog gamma echografen voor de radiologie.
 6. Perifere katheters en vleugelnaalden:
 - Perceel 1: Onbeveiligde perifere veneuze katheters
 - Perceel 2: Beveiligde perifere veneuze katheters
 - Perceel 3: Beveiligde perifere veneuze katheters met proximale injectieplaats
 - Perceel 4: Vleugelnaalden (Butterfly)
 7. Aanschaf, installatie en onderhoud van een inductief gekoppeld plasma-massaspectrometer (ICP-MS: Inductively Coupled Plasma Mass Spectrometry).
 8. Zeven hoog gamma echografen voor de cardiologie.

IRIS-AANKOPEN TEAM

Het jaar 2019 stond vooral in het teken van de oprichting van een nieuw team (derde kwartaal) dat zich meer toelegt op medische producten, en van de opleiding op het gebied van onderhandeling en overheidsopdrachten (vierde kwartaal). Het jaar 2020 kan worden beschouwd als het eerste jaar van "productie" voor dit nieuwe team.

Samenstelling op 31 december 2020

André BRAUNS	Verpleegkundig beheerder
Jean DE MEERSMAN	Aankoper
Jean-Christophe GAUTIER	Directeur Aankopen
Nabil HAYEF	Apotheker
Alice MAQUESTIAU	Aankoopster - juriste
Alice NAVARRE	Apotheker beheerder
Coralie PION	Secretaresse
Carmen SANCHEZ	Directiesecretaresse
Jean-François SERVAIS	Aankoper
Dirk THIELENS	Algemeen directeur ad interim

Vanwege de COVID-19-crisis is er in 2020 geen oproep tot het indienen van projecten geweest.

CAMPAGNE "DE HELDEN VAN IRIS"

In het licht van de COVID-19-epidemie is spontaan een grote golf van vrijgevigheid op gang gekomen ten gunste van de ziekenhuizen en hun personeel. Als reactie hierop hebben verschillende ziekenhuizen een oproep tot giften gedaan, waarbij zij het proces hebben gestructureerd en financiële giften fiscaal aftrekbaar hebben gemaakt.

De vraag werd ook gestructureerd voor alle iris-ziekenhuizen, via de lancering van een campagne getiteld "De Helden van iris".

De gezamenlijke oproep voor het noodfonds had twee doelstellingen:

1. de teams en ziekenhuisorganisatie ondersteunen (zonder fiscaal attest) en;
2. steun voor onderzoeksinitiatieven op het gebied van COVID-19 en besmettelijke ziekten (voor een gift van 40 euro of meer wordt een fiscaal attest afgeleverd).

Dit tweede deel werd georganiseerd vanuit het fonds iris-Onderzoek.

De campagne werd ondersteund door een communicatiebureau "The Manifest", dat reeds in de ziekenhuissector aanwezig was, om het concept, de aanpak en de technische ontwikkeling van het donatieplatform te definiëren.

In totaal werd in dit kader meer dan 80.000 euro ingezameld.

DE RAAD VAN BESTUUR VAN IRIS-ONDERZOEK

Samenstelling op 31 december 2020

DECONINCK Nicolas	Voorzitter
EMMERY Isabelle	Secretaris
WÉRY Etienne	Penningmeester
COLIN Olivier	
DE VALERIOLA Dominique	
LOEB Isabelle	
LOIJENS Michèle	
PEETRONIS Philippe	
SCHOENMAECKERS Jeroen	
WAUTHY Pierre	
WITMEUR Renaud	

Deze nieuwe Raad is opgericht in oktober 2020. De Wetenschappelijke Commissie heeft ook haar voorzitter, de heer Olivier MICHEL, gekozen ter vervanging van Sylvain MEURIS.

LUIK INTERNE AUDIT

Er is een iris-systeem voor interne audit opgezet voor het gehele netwerk na de goedkeuring door alle raden van bestuur van de betrokken verenigingen van:

- Het charter van het interne auditcomité;
- Het charter van de interne audit van het irisnet.

HET AUDITCOMITÉ

De missie van het Auditcomité is de Raad van bestuur van de verenigingen van het irisnet bij te staan bij de uitoefening van hun respectieve verantwoordelijkheden, met name op de volgende gebieden:

- Toezicht op de doeltreffendheid van de systemen voor interne controle en risicobeheer die de Directies van de verenigingen van het irisnet hebben ontwikkeld;
- De opvolging van de aanbevelingen van de interne auditcel van het irisnet en van het College van bedrijfsrevisoren;
- De aanbevelingen aan de verschillende raden van bestuur op basis van de verslagen van de interne auditcel (dit is geenszins een bevel tot één van de raden van bestuur).

Het Auditcomité is een uitloper van de raden van bestuur van de verenigingen van het netwerk.

Samenstelling op 31 december 2020

Martine BLOCKX	
Helena COELMONT	Voorzitster
Julie FISZMAN	
Vincent GERARDY	
Jacques JANI	
Dominique VAN CUTSEM	

DE INTERNE AUDITCEL

Het doel van de Interne auditcel is om het management en andere medewerkers te ondersteunen bij het effectief uitvoeren van hun verantwoordelijkheden. Haar belangrijkste taak is de evaluatie van de doeltreffendheid van het interne controlesysteem dat in alle afdelingen van het irisnet wordt toegepast.

Na het vertrek van de heer Cédric Mommaerts eind 2019, heeft het Auditcomité in februari 2020 de heer Alessandro Suriano benoemd om hem te vervangen als Interne auditor. In november 2020 heeft mevrouw Véronique Biasi, hoofd van de Interne auditcel, haar functie neergelegd. Er wordt aan vervanging gewerkt.

De activiteiten van de cel werden in december 2020 opgeschort, in afwachting van de aanwerving van een nieuw hoofd voor de Interne auditcel.

INTERNE AUDITOPDRACHTEN

Ondanks de COVID-19-crisis heeft de Interne auditcel haar eerste interne auditopdracht binnen het irisnet in 2020 uitgevoerd en voltooid.

Deze opdracht had betrekking op de systemen en processen voor bestuur, risicobeheer en interne controle in verband met het proces voor het identiteits- en toegangsbeheer van het personeel. De toegang betreft zowel de IT-toepassingsoplossingen als de fysieke toegangen tot de gebouwen die zijn voorzien in het UVC Brugmann, het UMC Sint-Pieter, de Iris Ziekenhuizen Zuid en het UKZKF.

De thema's die tijdens de opdracht meer in het bijzonder aan bod kwamen, waren de aspecten bestuur en procesbeheer (strategie, procedures, bewustmaking en monitoring), alsmede de fasen van de procesvoorziening (creatie, wijziging, afschaffing en archivering van toegangen).

De volgende punten vielen buiten de scope van de opdracht:

- Niet-toepassingsgerichte oplossingen (internet, ...);
- Beveiligingssystemen voor aanvallen van buitenaf;
- Toegang tot IT-infrastructuur (hardware, servers, enz.);
- IT-infrastructuurelementen en de uitvoering ervan;
- Toegangsrechten voor niet-menselijke accounts (communicatie tussen systeemcomponenten);
- Toepassingen in ontwikkeling;
- Bedrijfsdiensten buiten verenigingen.

Het opdrachtteam heeft het interne controlesysteem en de beheersmaatregelen die zijn genomen om een adequaat identiteits- en toegangsbeheer te waarborgen, geanalyseerd, beoordeeld en geëvalueerd. Daartoe heeft het auditteam de verschillende ziekenhuizen bezocht voor interviews en tests.

Om bepaalde tijdens de opdracht vastgestelde elementen of zwakke punten te verbeteren en op basis van de bevindingen van het interne auditteam zijn 24 aanbevelingen gedaan die bekrachtigd zijn door de gecontroleerde instellingen.

LUIK VERTEGENWOORDIGING

Sommige van de huidige vertegenwoordigingsactiviteiten zullen in 2021 worden stopgezet als onderdeel van de uitvoering van de wijzigingen in hoofdstuk XIIbis van de organieke wet betreffende de OCMW's.

GEWESTNIVEAU

ADVIESRAAD VOOR DE GEZONDHEID EN DE BIJSTAND AAN PERSONEN

Commissie voor de Gezondheid - afdeling ziekenhuizen: iris telt sinds 2010 acht vertegenwoordigers, waarvan 4 vaste en 4 plaatsvervangers. Na verscheidene vertrekken is aan de GGC een verzoek om vervanging van iris-vertegenwoordigers gezonden, waarop tot op heden nog niet is gereageerd.

IRISNET

In juli 2012 werd de CVBA IRISnet (Interactive Regional Information & Service Network) opgericht onder de vorm van een privaat-openbaar partnerschap met telecombedrijf Mobistar, het CIBG (Centrum voor Informatica van het Brussels Gewest) en vele andere openbare gemeentelijke en gewestelijke partners. Deze vennootschap strekt ertoe om het elektronisch communicatienetwerk te beheren van de instellingen van het gewest, voornamelijk de openbare instellingen. Ze volgt de tijdelijke vennootschap op, die in 2000 werd opgericht.

In 2020, vertegenwoordigen Dirk Thielens en Etienne Wéry de Koepelvereniging iris in de Algemene vergadering van de CVBA als lid van IRISnet.

ABRUMET

De vzw Abrumet werd opgericht in 2005 met als doel een project te ontwikkelen dat de uitwisseling van medische informatie betreffende de patiënten tussen de verschillende zorgverleners moest verbeteren. Abrumet is vandaag de enige vzw die de Brusselse ziekenhuizen (privé, openbaar en universitair) samenbrengt met de verenigingen van algemene geneeskunde; de FAMGB (Fédération des Associations de Médecins Généralistes Bruxellois) en de BHAK (Brusselse Huisartsen Kring).

De samenwerking van al deze belangrijke spelers in de gezondheidszorg leidde tot de ontplooiing van het Brusselse Gezondheidsnetwerk. De voornaamste taak is het versterken van communicatie tussen artsen, vanuit een permanent streven om de kwaliteit van de zorgverlening aan de patiënten te verbeteren. Het Brusselse Gezondheidsnetwerk beoogt het uitwisselen van informatie tussen de Brusselse en Belgische ziekenhuizen en artsen van buiten de ziekenhuizen. Het laat eveneens het ophijzen toe van bepaalde medische documenten van de patiënten.

In 2020 is het iris-netwerk aangesloten lid van de vzw. De vergaderingen worden gehouden in de lokalen van de iris-Koepel. De wijziging van de organieke wet van de OCMW's op 20 oktober laatstleden zou het mogelijk moeten maken dat de openbare ziekenhuizen en de koepelvereniging in de nabije toekomst lid kunnen worden van deze vereniging.

FEDERAAL NIVEAU

FEDERALE RAAD VOOR ZIEKENHUISVOORZIENINGEN

In 2020 telt het irisnet een vertegenwoordiger in de FRZV; het gaat om Michelle Dusart (hoofddarts van het UMC Sint-Pieter).

SANTHEA

Santhea is de federatie van werkgevers van openbare en niet-confessionele privé-instellingen uit de ziekenhuissector en de RVT in Wallonië en Brussel. Het fungeert sinds 2008 als een deskundigen- en vertegenwoordigingsplatform, dat ten dienste staat van haar leden.

Het irisnet werd er in 2020 vertegenwoordigd. Twee leden van de Raad van bestuur van Santhea behoren tot de Koepelvereniging iris. De Koepel voert het voorzitterschap van de Algemene raad van de ziekenhuizen van de federatie. Twee andere Directeurs van het net zijn lid van de Raad van bestuur.

BELGISCHE VERENIGING DER ZIEKENHUIZEN

De BVZ is een vzw die als taak heeft bij te dragen tot de ontwikkeling en de vooruitgang van de wetenschap binnen de ziekenhuiscontext. De meeste Belgische openbare, privé- en academische ziekenhuizen zijn lid van deze vzw.

Verscheidende vertegenwoordigers van het irisnet maken in 2020 deel uit van zijn Raad van bestuur, waaronder de ondervoorzitter. Dirk Thielens is er secretaris-generaal en de heer Francis de Drée voert het voorzitterschap van de BVZ.

INTERNATIONAAL NIVEAU

HET RÉSEAU MÈRE-ENFANT DE LA FRANCOPHONIE

Het RMEF werd opgericht in februari 2002 met als streefdoel de ontwikkeling van de beste praktijken op het vlak van zorgverlening en beheer onder zijn leden. Het RMEF heeft zijn zetel in het CHU Ste Justine te Montréal. Het irisnet is één van de zes stichtende leden van het RMEF en neemt actief deel aan de organisatie. Het RMEF werd uitgebreid en telt nu 19 partners verspreid over vier continenten.

De heer Pascal Vandenhouwele, verpleegkundig verantwoordelijke op de site Etterbeek-Elsene, is coördinator van het iris-netwerk bij het RMEF. De heer Etienne Wéry vertegenwoordigt het iris-netwerk in de Raad van bestuur van het RMEF.

LUIK COMMUNICATIE

NEWSLETTER IRIS&YOU

In 2020 verscheen een speciale uitgave waarin alle vorderingen van HR op het gebied van de voordelen voor het netwerkpersoneel werden toegelicht: gratis MIVB-abonnement, uitbreiding van het sociaal verlof, betere opleidingen,

WEBSITE

In 2020 bezochten bijna 150.000 mensen de website van iris (een stijging met meer dan 15% ten opzichte van 2019).

De website werd op grote schaal gebruikt voor de verspreiding van projecten in verband met het beheer van de COVID-19-crisis: oproepen voor vrijwilligers, de campagne "De Helden van iris", enz.)

WG COMMUNICATIE

Een communicatiegroep, bestaande uit de communicatieverantwoordelijken van het netwerk en de Digital Content Manager van iris, coördineert transversale communicatieacties en moedigt regelmatige uitwisselingen van ervaringen aan.

Tijdens de gezondheidscrisis die het jaar 2020 overheerste, wisselden de leden van de groep veel uit via de speciale Whatsapp-groep om mediavragen te delen, informatie over de pandemie uit te wisselen of meer in het algemeen om elkaar een hart onder de riem te steken. Zij hebben ook ruimschoots projecten en informatie van het netwerk verspreid op hun internet- en intranetsites.

De opleiding die gewoonlijk volgens de wensen van de communicatieverantwoordelijken wordt georganiseerd, kon dit jaar niet plaatsvinden door de coronavirus pandemie.

REKENINGEN VAN DE KOEPELVERENIGING IRIS

INLEIDING

De boekhouding van de Koepelvereniging iris is gedeeltelijk dubbel, in overeenstemming met de wet van 17 juli 1975 met betrekking tot de boekhouding en de jaarrekeningen van de ondernemingen.

De op 31 december 2020 vastgestelde rekeningen worden afgesloten met een boni van € 360.850,95. Het balanstotaal bedraagt 3.052.256,28 €, met een stijging van 93 KEUR.

ACTIVA OP 31.12.2020

	ACTIF	31.12.2019	31.12.2020	ACTIVA
	<u>Actifs immobilisés</u>	<u>2.672,93</u>	<u>2.672,93</u>	<u>Vaste activa</u>
III.	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	III. Materiële vaste activa
	<i>Aménagement et installations</i>	<i>87.945,35</i>	<i>107.594,35</i>	<i>Inrichting en installaties</i>
	<i>amort s/aménagement et installations</i>	<i>-87.945,35</i>	<i>-107.594,35</i>	<i>afsch/Inrichting en installaties</i>
	<i>Mobilier</i>	<i>125.714,28</i>	<i>125.714,28</i>	<i>Meubilair</i>
	<i>amorts/immob</i>	<i>-125.714,28</i>	<i>-125.714,28</i>	<i>afsch/onroerend</i>
	<i>mat.de bureau & de service social</i>	<i>15.012,33</i>	<i>15.012,33</i>	<i>sociale dienst & kantoomateriaal</i>
	<i>amort/mat. bureau & de service social</i>	<i>-15.012,33</i>	<i>-15.012,33</i>	<i>afsch/sociale dienst & kantoomateriaal</i>
	<i>matériel informatique</i>	<i>348.804,58</i>	<i>360.265,50</i>	<i>informaticamateriaal</i>
	<i>amort/matériel informatique</i>	<i>-348.804,58</i>	<i>-360.265,50</i>	<i>afsch/ informaticamateriaal</i>
	<i>matériel de communication</i>	<i>55.751,73</i>	<i>56.961,69</i>	<i>communicatiemateriaal</i>
	<i>amort/mat de communication</i>	<i>-55.751,73</i>	<i>-56.961,69</i>	<i>afsch/communicatiemateriaal</i>
	<i>Matériel roulant</i>	<i>7.937,60</i>	<i>7.937,60</i>	<i>rollend materieel</i>
	<i>Amort/matériel roulant</i>	<i>-7.937,60</i>	<i>-7.937,60</i>	<i>afsch/rollend materieel</i>
	<i>aménagement locaux pris en location</i>	<i>5.575,77</i>	<i>5.575,77</i>	<i>inrichting gehuurde lokalen</i>
	<i>amort/amén. locaux pris en location</i>	<i>-5.575,77</i>	<i>-5.575,77</i>	<i>afsch/inrichting gehuurde lokalen</i>
IV	Immobilisations financières	2.672,93	2.672,93	IV Financiële vaste activa
	<u>Actifs circulants</u>	<u>2.956.162,66</u>	<u>3.049.583,35</u>	<u>Vlottende activa</u>
VII.	Créances à un an au plus	411.453,28	423.156,90	VII. Vorderingen max. 1 jaar
IX.	Valeurs disponibles	1.809.234,16	1.953.893,88	IX. Liquide middelen
	<i>Compte à terme</i>	<i>995.333,77</i>	<i>1.745.333,77</i>	<i>Termijnrekening</i>
	<i>Compte courant</i>	<i>813.759,32</i>	<i>208.412,61</i>	<i>Lopende rekening</i>
	<i>Caisse</i>	<i>141,07</i>	<i>147,50</i>	<i>Kas</i>
X.	Comptes de régularisation	735.475,22	672.532,57	X. Overlopende rekeningen
	TOTAL DE L'ACTIF	2.958.835,59	3.052.256,28	TOTAAL ACTIVA

De investeringen bedragen 32 KEUR in 2020, hoofdzakelijk voor informaticamateriaal en inrichting van lokalen. Inzake de door de Algemene vergadering aangenomen waarderingsregels, dient erop gewezen te worden dat alle investeringen volledig ten laste van het jaar van aankoop worden afgeschreven. De materiële vaste activa worden bijgevolg op nul gewaardeerd in onze balansen.

De vorderingen vertonen een saldo van 423 KEUR. Deze bestaan voornamelijk uit de management fee en een aan iris-Onderzoek betaald voorschot dat moet worden teruggevorderd.

De liquide middelen bedragen 1.954 KEUR op 31.12.2020 waarvan 1.745 KEUR onderwerp uitmaken van een termijnbelegging.

De overlopende rekeningen van de activa bedragen 672 KEUR, voornamelijk bestaande uit over te dragen RSZ-lasten voor 72 KEUR en aangekochte producten samengesteld uit subsidies van de GGC 2020 met een tegoed voor 555 KEUR.

PASSIVA OP 31.12.2020

	PASSIF	31.12.2019	31.12.2020	PASSIVA
	<i>Fonds propres</i>	<u>2.256.534,29</u>	<u>2.303.458,03</u>	<i>Eigen middelen</i>
III.	Réserve disponible		360.850,95	III. Vrije reserve
V.	Résultat reporté	1.475.974,50	1.475.974,50	V. Overgedragen winst
VII.	Provisions pour risques et charges	780.559,79	466.632,58	VII. Voorzieningen voor risico's en lasten
	<i>Dettes</i>	<u>702.301,30</u>	<u>748.798,25</u>	<i>Schulden</i>
IX.	Dettes à un an au plus	702.301,30	748.798,25	IX. Schulden max. 1 jaar
	<i>Fournisseurs</i>	113.360,17	24.357,45	<i>Leveranciers</i>
	<i>Factures à recevoir</i>	1.295,99	39.083,09	<i>Te ontvangen facturen</i>
	<i>Précompte retenu</i>	85.888,89	0,00	<i>Ingehouden voorheffing</i>
	<i>ONSS</i>	96.667,19	0,00	<i>RSZ</i>
	<i>TVA à payer</i>	0,00	0,00	<i>Te betalen BTW</i>
	<i>INASTI</i>	36.000,00	19.694,90	<i>RSVZ</i>
	<i>Dettes diverses</i>	0,00	365.000,00	<i>Diverse schulden</i>
	<i>Rémunérations</i>	-109,48	0,00	<i>Bezoldigingen</i>
	<i>Pécules de vacances</i>	366.798,54	300.662,81	<i>Vakantiegeld</i>
	<i>Autres dettes sociales</i>	2.400,00	0,00	<i>Andere sociale schulden</i>
X.	Comptes de régularisation	0,00	0,00	X. Overlopende rekeningen
	TOTAL DU PASSIF	2.958.835,59	3.052.256,28	TOTAAL PASSIVA

Aan de Algemene vergadering wordt voorgesteld de winst van het boekjaar, die € 360.850,95 bedraagt, toe te wijzen aan de beschikbare reserve, in het kader van een te voorziene investering in de renovatie van de lokalen om de Koepelvereniging aan te passen aan haar nieuwe opdrachten en aan de modernisering van haar werking, met inbegrip van een vermindering en een verdichting van de gebruikte ruimtes, en het inzetten op meer telewerk.

De provisies voor risico's en lasten werden verlaagd met 313 KEUR. Alle voorzieningen in verband met activiteiten die niet meer tot de opdracht van de Koepel behoren, zijn teruggenomen en de voorziening voor de renovatie van gebouwen en meubilair is op verzoek van de bedrijfsrevisor eveneens teruggenomen wegens het "reserve"-karakter ervan. Alleen de voorzieningen voor het IF-IC-project, voor het project tot herziening van het geldelijk statuut van het netwerk en voor de vernieuwing van de IT-apparatuur van de Koepel blijven over, voor een totaalbedrag van 467 KEUR.

De Diverse schulden betreffen een terugbetaling van management fee voor het jaar 2020 voorgesteld op 365 KEUR. De overige schulden dalen aanzienlijk tot 384 KEUR en behoeven geen bijzondere opmerkingen.

Het eigen vermogen is hoog (1.847 KEUR exclusief voorzieningen). In het kader van de voorbereiding van de begroting voor 2022 en de afsluiting van de rekeningen voor 2021 zal sprake zijn van de handhaving of het gebruik van (een deel van) deze bedragen op onze balans. De wijziging van de taken van de Koepel en de daaruit voortvloeiende reorganisatie, de noodzakelijke renovatie van de kantoren en de oprichting van locoregionale netwerken (en de gevolgen daarvan voor iris) vereisen een reflectie over de uit te voeren investeringen en de werking (en dus de management fees) van de Koepel.

RESULTATENREKENINGEN OP 31.12.2020

Charges	31.12.2019	31.12.2020	Lasten
Services et Biens divers	973.640,37	1.023.914,39	Diverse diensten en goederen
Rémunérations - Charges sociales	3.098.286,86	3.111.328,45	Bezoldigingen en sociale lasten
Amortissements	19.885,24	32.482,42	Afschrijvingen
Provisions	-152.585,69	-313.927,21	Provisies
Charges à refacturer	172.077,44	164.280,85	Door te rekenen lasten
Autres charges d'exploitation	4.148,92	1.697,54	Overige exploitatielasten
Frais financiers	113,00	1.355,00	Financiële kosten
Charges exceptionnelles	404,87	391.222,56	Uitzonderlijke lasten
	4.115.971,01	4.412.354,00	
Produits	31.12.2019	31.12.2020	Opbrengsten
Management fee	3.275.004,00	3.300.004,00	Management fee
Subsides CCC	555.008,90	555.008,90	GGC-subsidies
Refacturations	629.200,07	791.494,40	Herfacturaties
Autres produits d'exploitation	22.555,16	29.123,70	Overige exploitatieopbrengsten
Produits financiers	0,16	0,12	Financiële opbrengsten
Produits exceptionnels	945.334,99	97.573,83	Uitzonderlijke ontvangsten
	5.427.103,28	4.773.204,95	
Résultats	1.311.132,27	360.850,95	Resultaten

Wat de lasten betreft:

De last voor Diverse diensten en goederen stijgt met 50 KEUR. Dit is het resultaat van een daling van de meeste lasten en een aanzienlijke stijging van de gerechtskosten (in het kader van beroepen tegen onbetaalde facturen voor dringende medische hulp + 56 KEUR), honoraria (voornamelijk de opdracht die in 2019 voor 145 KEUR aan Deloitte is toevertrouwd in het kader van de oprichting van de locoregionale netwerken) en, in mindere mate, leasingkosten en kosten voor informaticatoepassingen.

De personeelslasten bleven zeer stabiel ten opzichte van 2019. De terugname van voorzieningen vermindert de kosten met 313 KEUR zoals uitgelegd in de stand van de passiva hierboven. De afschrijvingen en de financiële kosten stijgen in lichte mate. De door te rekenen lasten (uitgezonderd personeel) zijn licht gedaald. De uitzonderlijke lasten omvatten voornamelijk de voorgestelde terugbetaling van management fee voor een bedrag van 365 KEUR.

Wat de ontvangsten betreft:

De GGC-subsidie voor de steun van de interziekenhuiscoördinatie is identiek aan voorgaande jaren. Het bedrag van de management fee stijgt licht en volgt dus de evolutie van de index van de consumptieprijzen. De herfacturaties zijn gevoelig gestegen als gevolg van de toename van het aantal mensen dat voor interim directieopdrachten is gedetacheerd. De andere exploitatieopbrengsten stijgen licht. De uitzonderlijke opbrengsten (98 KEUR) betreffen in 2020 giften ontvangen in het kader van de pandemie (7 KEUR) en teruggestort aan de ziekenhuizen, terugbetalingen van procedurekosten in het kader van de gerechtelijke procedure "onbetaalde DMH-facturen" (20 KEUR), een laattijdig ontvangen subsidie 2019 (14 KEUR) en een correctie van een dubbele boekhoudkundige boeking (39 KEUR)

Wat de resultaten betreft:

Het eindresultaat is een substantiële winst (€ 360.850,95). Er wordt voorgesteld om dit bedrag aan de « beschikbare reserve » toe te voegen.

VERGELIJING MET DE BEGROTING

	Budget Begroting 2020	Comptes Rekeningen 2020	Ecarts Verschillen	
Ressources	4.586.751	4.773.205	186.454	Middelen
Total management fee	3.300.000	3.300.004	4	Totaal management fee
Subside régional CCC	345.000	330.009	-14.991	Gewestelijke subsidie GGC
Subside iris-Academy	190.000	225.000	35.000	Subsidie iris-Academy
Frais refacturés	736.478	791.494	55.016	Doorgerekende kosten
Autres recettes	15.272	29.124	13.851	Overige inkomsten
Utilisation de réserves	0	0	0	Gebruik van reserves
Recettes exceptionnelles	0	97.574	97.574	Uitzonderlijke inkomsten
Utilisations	4.587.479	4.412.354	-175.125	Gebruik
Frais de personnel :				Personeelskosten:
Missions statutaires	2.337.179	2.168.422	-168.757	Statutaire opdrachten
iris-Academy	783.867	718.483	-65.384	iris-Academy
Taalbeleidsplan		420.799	420.799	Taalbeleidsplan
e-learning		297.683	297.683	e-learning
Audit interne	204.494	224.424	19.930	Interne audit
Frais généraux	358.304	276.104	-82.200	Algemene kosten
Frais structure	120.900	97.668	-23.232	Structuurkosten
Locaux	285.575	293.170	7.595	Lokalen
Honoraires	180.000	374.168	194.168	Honoraria
Communication / formation	158.000	18.340	-139.660	Communicatie / opleiding
Etudes	40.000	0	-40.000	Studies
Frais refacturés	119.160	164.281	45.121	Doorgerekende kosten
Provisions	0	-313.927	-313.927	Voorzieningen
Charges exceptionnelles	0	391.223	391.223	Uitzonderlijke kosten
Résultat de l'exercice	-729	360.851	361.580	Resultaat van het boekjaar

In vergelijking met de begroting voor 2020 zijn de middelen met 186 KEUR gestegen, grotendeels als gevolg van meer herfacturering van het personeel en onvoorziene uitzonderlijke inkomsten.

Ook ten opzichte van de begroting is de geplande inzet van deze middelen sterk afgenomen. In totaal werd 540 KEUR bespaard op de lastenbegroting, waarvan wordt voorgesteld 365 KEUR terug te betalen aan de ziekenhuizen (geboekt als uitzonderlijke lasten). Voornamelijk 314 KEUR aan terugnemingen van voorzieningen geboekt dit jaar, evenals 214 KEUR aan personeelskosten en 140 KEUR aan communicatiekosten die niet werden verbruikt. Wat dit laatste punt betreft, is de belangrijkste verklaring dat de conferentie van de kaderleden van het netwerk in 2020 niet kon worden georganiseerd als gevolg van de inperkingsmaatregelen.

Ook de begrotingen voor algemene kosten (-82 KEUR) en structuuruitgaven (-23 KEUR) werden niet volledig benut. Het Studie-budget werd niet gebruikt; de kosten van de opdracht van Deloitte (ondersteuning bij de netwerkvorming) werden ten laste van de honoraria gebracht. Deze werden ook te veel gebruikt om het hoofd te bieden aan de verhoging van de juridische kosten in het kader van de beroepsprocedure "Onbetaalde DMH-facturen".

De door te rekenen lasten (uitgezonderd personeel) werden onderschat in de begroting.

In totaal werd 361 KEUR bespaard ten opzichte van de begroting. Er wordt voorgesteld om de winst van dit jaar aan de « beschikbare reserve » toe te voegen (zie stand van de passiva hierboven).

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN VAN HET VERENIGD COLLEGE

Zoals de ordonnantie van 22 december 1995 voorschrijft, wonen de twee Commissarissen van het Verenigd College, mevrouw Ethel Savelkoul en de heer Miguel Lardennois, met raadgevende stem alle vergaderingen van de organen van de Koepelvereniging iris bij in het kader van het toezicht dat ze over de Koepelvereniging iris uitoefenen.

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen brengen wij verslag uit van de uitoefening van onze controleopdracht voor het dienstjaar dat op 31 december 2020 werd afgesloten.

De ordonnantie van 22 oktober 2020 tot wijziging van hoofdstuk XIIbis van de organieke wet betreffende de OCMW's, bepaalt in artikel 135/12 dat de koepelvereniging iris uitsluitend onderworpen is aan een algemeen opschortings- en vernietigingstoezicht uitgeoefend door het Verenigd College via een van de twee door het College benoemde commissarissen.

Zij beschikken over een termijn van zeven dagen, te rekenen vanaf de datum van de vergadering van het orgaan van de koepelvereniging of vanaf de ontvangst van de beslissing van de afgevaardigd bestuurder, naargelang het geval, om bij het Verenigd College bezwaar aan te tekenen tegen elke beslissing die zij strijdig achten met de wet.

Dit bezwaar schort automatisch de uitvoering van de beslissing op. Geen enkele vernietigingsbeslissing werd genomen door het Verenigd College in de loop van het jaar 2020.

We hebben geen kennis gehad van operaties of beslissingen die strijdig zijn met de statuten of de wet.

Onderzoek van het activiteitenverslag dat aan de Raad van bestuur wordt voorgelegd, stelt ons in staat te besluiten dat het de door de wet vereiste gegevens bevat en conform is met alle beslissingen die op de verschillende niveaus van de Koepelvereniging iris werden genomen.

We kregen toegang tot alle gewenste informatie en ontvingen alle gevraagde verantwoordingsstukken.

Wij danken het bestuur en alle personeelsleden van de Koepelvereniging iris voor hun medewerking.

Miguel LARDENNOIS
Commissaris van het Verenigd College

Ethel SAVELKOUL
Commissaris van het Verenigd College

BIJLAGEN

BIJLAGE 1: VERSLAG VAN DE BEDRIJFSREVISOR 2020

BIJLAGE 2: JAARREKENINGEN 2020 NBB

BIJLAGE 3: JAARVERSLAG 2020 BETREFFENDE DE TRANSPARANTIE VAN DE VERLONINGEN EN VOORDELEN VAN DE BRUSSELSE OPENBARE MANDATARISSEN

Dit verslag is gebaseerd op de gezamenlijke ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 14 december 2017 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen. Voor 2020 werden volgende elementen hierin opgenomen:

1) Overzicht van de aanwezigheden op vergaderingen, vergoedingen en voordelen van alle aard alsook de representatiekosten.

NAAM	Voornaam	Rijksregister-nummer	Taal-rol	Adres	Mandaat	Bezoldigd of onbezoldigd	Periode 01/01 tot 31/12/2020(*)	Vergoeding (**) Verplaatsingskosten	Totaal aantal	Voordelen van	Groeps-verzekering	Representatiekosten	Reis	Werk-materiaal	Toegepaste verlagings	Totaal (*) + (**)					
(1)-(2) Aanwezigheden						mandaat	Begin	Einde	vergaderingen alle aard												
Mevrouw	AHMIRI	Latifa	670614.410.37	F	Rue Jorez	33/1070	Anderlecht	Lid AV	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	78 €	0,00 €	1	0	0	0	0	0	0	78,00 €
Mevrouw	AUCHAPT	Diane	911128.586.77	F	Rue du Gouvernement Provisoire	38/bte 4/1000	Bruxelles	Lid AV	onbezoldigd	01/01/2020	15/07/2020	0 €	0,00 €	0	0	0	0	0	0	0	0,00 €
De heer	CEUX	Christian	530727.107.51	F	Avenue des Croix de Guerre	270/bte 11/1120	Bruxelles	Lid AV	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	78 €	0,00 €	1	0	0	0	0	0	0	78,00 €
De heer	EL KTBIBI	Ahmed	540000.705.41	F	Avenue Jean Sobieski	36/1020	Bruxelles	Lid AV	onbezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	0 €	0,00 €	0	0	0	0	0	0	0	0,00 €
De heer	JOLIBOIS	Jérôme	650808.571.28	F	Rue Pieremans	43A/1000	Bruxelles	Lid AV	onbezoldigd	15/07/2020	31/12/2020	0 €	0,00 €	0	0	0	0	0	0	0	0,00 €
De heer	MAIMOUNI	Mourad	790425.173.85	F	Avenue des Liserons	3/1020	Bruxelles	Lid AV	onbezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	0 €	0,00 €	0	0	0	0	0	0	0	0,00 €
Mevrouw	MATIN FAR	Maryam	740831.320.69	F	Chaussée de Wavre	682/1040	Etterbeek	Lid AV	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	78 €	0,00 €	1	0	0	0	0	0	0	78,00 €
Mevrouw	RIGAUX	Isabelle	680927.234.59	F	Rue du Craetveld	53/1120	Bruxelles	Lid AV	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	78 €	0,00 €	1	0	0	0	0	0	0	78,00 €
De heer	VAN HERZEELE	Jaspers	880422.393.47	NL	Huart Hamoirlaan	63/1030	Schaerbeek	Lid AV	onbezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	0 €	0,00 €	0	0	0	0	0	0	0	0,00 €
Mevrouw	VIDEGAIN SANTIAGO	Victoria	560707.388.45	F	Rue d'Andenne	52/1060	Saint-Gilles	Lid AV	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	78 €	0,00 €	1	0	0	0	0	0	0	78,00 €
De heer	WERT	Bertrand	750614.431.87	F	Rue Adolphe Mathieu	9/2/1050	Bruxelles	Lid AV	onbezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	0 €	0,00 €	0	0	0	0	0	0	0	0,00 €
De heer	AKOUZ	Mustapha	671106.097.43	F	Rue de la Solidarité	3/1070	Anderlecht	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	468 €	22,31 €	6	0	0	0	0	0	0	490,31 €
De heer	ALEXIOU	Jean	600926.369.77	F	Avenue de la Liberté	94/1080	Molenbeek-Saint-Jean	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	156 €	22,31 €	2	0	0	0	0	0	0	178,31 €
Mevrouw	AMRANI	Myriem	751123.244.39	F	Rue de la Victoire	193/4/1060	Saint-Gilles	Bestuurder	onbezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	0 €	0,00 €	8	0	0	0	0	0	0	0,00 €
De heer	BAULER	Alain	680805.065.08	F	Rue Meyerbeer	21/1190	Forest	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	156 €	44,62 €	2	0	0	0	0	0	0	200,62 €
De heer	CLOSE	Philippe	710318.045.54	F	Rue des Fabriques	59/1000	Bruxelles	Bestuurder	onbezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	0 €	0,00 €	4	0	0	0	0	0	0	0,00 €
De heer	CRETEUR	Jacques	630915.361.90	F	Vieille Rue du Moulin	23/1180	Uccle	Plaatsvervangend bestuurder	onbezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	0 €	0,00 €	0	0	0	0	0	0	0	0,00 €
Mevrouw	EL KHATTABI	Fatima	700415.138.37	F	Avenue des Cerisiers	39/bte 6/1030	Schaerbeek	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	936 €	44,62 €	12	0	0	0	0	0	0	980,62 €
Mevrouw	HARICHE	Faouzia	660428.358.22	F	Rue Masui	86/1000	Bruxelles	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	1.014 €	44,62 €	13	0	0	0	0	0	0	1.058,62 €
De heer	HOBEIKA	Marwan	830604.373.31	F	Avenue Adolphe Demeur	32/1060	Saint-Gilles	Bestuurder	bezoldigd	15/07/2020	31/12/2020	390 €	0,00 €	5	0	0	0	0	0	0	390,00 €
Mevrouw	HOESSEN	Soetkin	850330.172.55	NL	Drootbeekstraat	72/1020	Brussel	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	780 €	22,31 €	10	0	0	0	0	0	0	802,31 €
De heer	JANI	Jacques	711018.447.89	F	J.B. Van Gysellaan	28/1780	Wemmel	Bestuurder	onbezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	0 €	0,00 €	2	0	0	0	0	0	0	0,00 €
De heer	LIBOIS	Boris	670530.397.48	F	Rue Joseph Claes	74/1060	Saint-Gilles	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	15/07/2020	156 €	44,62 €	2	0	0	0	0	0	0	200,62 €
De heer	NINANE	Vincent	560518.025.64	F	Chemin Chêne Renards	36/1380	Lasne	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	0 €	0,00 €	2	0	0	0	0	0	0	0,00 €
De heer	OBERWOITS	Jacques	510216.163.54	F	Avenue du Pérou	39/1000	Bruxelles	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	1.014 €	44,62 €	13	0	0	0	0	0	0	1.058,62 €
De heer	OURIAGHLI	Mohamed	671121.295.74	F	Avenue de la Bugrane	118/1020	Bruxelles	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	936 €	44,62 €	12	0	0	0	0	0	0	980,62 €
De heer	PIQUET	Yannick	890821.153.75	F	Rue Souveraine	12/ARR/1050	Ixelles	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	780 €	44,62 €	10	0	0	0	0	0	0	824,62 €
De heer	REYNAERT	Robby	490629.025.79	F	Rue des Cultivateurs	83/1040	Etterbeek	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	390 €	44,62 €	5	0	0	0	0	0	0	434,62 €
Mevrouw	ROOS	Alexandra	761226.150.71	F	Rue Basse	74/bte 10/1180	Uccle	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	780 €	44,62 €	10	0	0	0	0	0	0	824,62 €
Mevrouw	SERE	Leticia	860509.394.13	NL	Louis Bertrandlaan	90/1030	Schaerbeek	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	312 €	22,31 €	4	0	0	0	0	0	0	334,31 €
Mevrouw	TENOUTASSE	Sylvie	671101.284.06	F	Avenue de Haveskercke	28/1190	Forest	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	1.014 €	44,62 €	13	0	0	0	0	0	0	1.058,62 €
De heer	WAGEMAKERS	Joris	880811.401.09	NL	Vautierstraat	10/1050	Elsene	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	936 €	44,62 €	12	0	0	0	0	0	0	980,62 €
De heer	DONMEZ	Ibrahim	710918.341.91	F	Rue Destouvelles	8/1030	Schaerbeek	Bestuurder	onbezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	0 €	0,00 €	0	0	0	0	0	0	0	0,00 €
								AV en RvB						0							
								Lid Strategisch Comité						0							
De heer	NOPPEN	Marc	600406.083.55	NL	Leopoldlaan	133/bus 42/8300	Knokke	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	156 €	0,00 €	2	0	0	0	0	0	0	156,00 €
								AV en RvB						2							
								Lid Strategisch Comité						0							
Mevrouw	RAISS	Saliha	880410.302.13	NL	Ulenstraat	94/1080	Sint-Jans-Molenbeek	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	936 €	22,31 €	12	0	0	0	0	0	0	958,31 €
								AV en RvB						12							
								Lid Strategisch Comité						0							
Mevrouw	GULES	Filiz	680315.316.04	F	Boulevard Lambermont	153/bte ETRC/1030	Schaerbeek	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	390 €	44,62 €	5	0	0	0	0	0	0	434,62 €
								AV en RvB						5							
								Lid Strategisch Comité						0							
Mevrouw	HOORNAERT	Chantal	510626.002.40	F	Rue Drootbeek	30/bte 10/1020	Bruxelles	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	1.014 €	44,62 €	13	0	0	0	0	0	0	1.058,62 €
								AV en RvB						13							
								Lid Strategisch Comité						0							
De heer	KIPS	Johan	580414.261.80	NL	Onafhankelijkheidslaan	20/9000	Gent	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	546 €	44,62 €	7	0	0	0	0	0	0	590,62 €
								AV en RvB						7							
								Lid Strategisch Comité						0							
Mevrouw	LALIEUX	Karine	640504.222.67	F	Rue Drootbeek	147/6/1020	Bruxelles	Bestuurder	onbezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	0 €	0,00 €	11	0	0	0	0	0	0	0,00 €
								AV en RvB						11							
								Lid Strategisch Comité						0							
De heer	SPINETTE	Jean	720108.081.34	F	Rue Emile Feron	180/1060	Saint-Gilles	Bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	1.014 €	44,62 €	13	0	0	0	0	0	0	1.058,62 €
								AV en RvB						13							
								Lid Strategisch Comité						0							
Mevrouw	ONKELINX	Laurette	581002.308.47	F	Rue de Payot	13/1380	Lasne	Lid Strategisch Comité	onbezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	0 €	0,00 €	0	0	0	0	0	0	0	0,00 €

NAAM	Voornaam	Rijksregister-nummer	Taal-rol	Adres				Mandaat	Bezoldigd of onbezoldigd	Periode 01/01 tot 31/12/2020(*)		Vergoeding (**)	Verplaatsingskosten	Totaal aantal	Voordelen van	Groeps-verzekering	Representatie-kosten	Reis	Werk- materiaal	Toegepaste verlagingen	Totaal (*) + (**)	
Mevrouw	EMMERY	Isabelle	660703.396.76	F	Avenue Nellie Melba 59 1070 Anderlecht				Ondervoorzitter van de RvB	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	11.100 €	111,55 €	37	0	0	0	0	0	0	11.211,55 €
									AV en RvB					13								
									Lid Bureau van de RvB					24								
									Lid Strategisch Comité					0								
Mevrouw	LOIJENS	Micheline	460718.164.20	F	Avenue de l'Orée 12 /bte 10 1000 Bruxelles				Ondervoorzitter van de RvB	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	10.800 €	111,55 €	36						10.911,55 €	
									AV en RvB					12								
									Lid Bureau van de RvB					24								
									Lid Strategisch Comité					0								
De heer	COLIN	Olivier	870522.387.39	F	Avenue du 11 Novembre 76/bte 7 1040 Etterbeek				Ondervoorzitter van de RvB	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	10.500 €	111,55 €	35	0	0	0	0	0	0	10.611,55 €
									AV en RvB					12								
									Lid Bureau van de RvB					23								
									Lid Strategisch Comité					0								
De heer	SCHOENMAECKERS	Jeroen	830921.319.81	NL	Oude Jetseweg 20 1731 Relegem				Ondervoorzitter van de RvB	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	10.800 €	0,00 €	35	0	0	0	0	0	0	10.800,00 €
									AV en RvB					12								
									Lid Bureau van de RvB					23								
									Lid Strategisch Comité					0								
De heer	DIERICK	Michel	610915.205.10	F	Dorpstraat 83D 1785 Merchtem				Regeringscommissaris	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	8.880 €	111,55 €	37	0	0	0	0	0	0	8.991,55 €
									AV en RvB					13								
									Bureau van de RvB					24								
									Strategisch Comité					0								
Mevrouw	SAVELKOUL	Ethel	690712.212.53	NL	Hoornstraat 90 1040 Etterbeek				Regeringscommissaris	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	7.680 €	89,24 €	32	0	0	0	0	0	0	7.769,24 €
									AV en RvB					10								
									Bureau van de RvB					22								
									Strategisch Comité					0								
De heer	LARDENNOIS	Miguel	710827.223.29	F	Rue de Calevoet 42 1180 Uccle				Regeringscommissaris	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	7.200 €	89,24 €	30	0	0	0	0	0	0	7.289,24 €
									AV en RvB					12								
									Bureau van de RvB					18								
									Strategisch Comité					0								
De heer	WITMEUR	Renaud	690514.003.91	F	Rue Colonel Chaltin 103 1180 Uccle				Voorzitter van de RvB	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	12.900 €	89,24 €	43	0	0	0	0	0	0	12.989,24 €
									AV en RvB					12								
									Voorzitter Bureau van de RvB					23								
									Voorzitter Strategisch Comité					0								
									Voorzitter Comité C					8								
Mevrouw	BLOCKX	Martine	650105.108.47	F	Avenue Avocat 5 1410 Waterloo				Lid Auditcomité	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	312 €	66,93 €	4	0	0	0	0	0	0	378,93 €
Mevrouw	COELMONT	Helena	770509.014.10	NL	Stevens Delannoyststraat 94 1020 Laeken				Voorzitter Auditcomité	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	312 €	66,93 €	4	0	0	0	0	0	0	378,93 €
De heer	DELIEGE	Dominique	580515.137.84	F	Rue Haute 3 7181 Petit-Roeulx-Lez-Nivelle				Lid Auditcomité	bezoldigd	01/01/2020	18/02/2020	78 €	22,31 €	1	0	0	0	0	0	0	100,31 €
De heer	FIZSMAN	Julie	741015.162.42	F	Avenue Avocat 5 1410 Waterloo				Lid Auditcomité	onbezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	0 €	0,00 €	3	0	0	0	0	0	0	0,00 €
De heer	GERARDY	Vincent	791122.111.92	F	Avenue Nouvelle 64 1040 Etterbeek				Lid Auditcomité	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	234 €	44,62 €	3	0	0	0	0	0	0	278,62 €
De heer	JANI	Jacques	711018.447.89	F	J.B. Van Gysellaan 28 1780 Wemmel				Lid Auditcomité	onbezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	0 €	0,00 €	1	0	0	0	0	0	0	0,00 €
De heer	VAN CUTSEM	Daniel	510917.169.67	NL	Zeedijk 20/bus 401 8670 Koksijde				Lid Auditcomité	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	234 €	44,62 €	3	0	0	0	0	0	0	278,62 €
De heer	WERY	Etienne	691104.237.05	F	Rue Vanderschrik 15/bte 2 1060 Saint-Gilles				Afgevaardigd bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	173.036,36 €	410,00 €		2.920,57 €	26.235,34 €	1.598,50 €	0	0	(***)	204.200,77 €
De heer	THIELENS	Dirk	600920.461.68	NL	Hermelijnaan 2 1933 Sterrebeek				Adjunct-afgevaardigd bestuurder	bezoldigd	01/01/2020	31/12/2020	179.198,80 €	410,00 €		1.578,52 €	21.614,44 €	1.908,48 €	0	0	(***)	204.710,24 €

Aantal vergaderingen: Algemene vergadering: 1 / Raad van bestuur: 12 / Bureau van de Raad van bestuur: 24 / Strategisch Comité: 0 / Comité C: 8 / Auditcomité: 4

2) Lijst van de reizen van de openbare mandatarissen

Nihil

3) Inventaris van de overheidsopdrachten

	Type opdracht	Datum	Begunstigde	Bedrag
iris-Aankopen (per delegatie)	Overheidsopdracht voor diensten "Interne Audit"	26 juni 2020	Deloitte Consulting & Advisory SCRL	192.749,76 excl. btw (233.227,21 incl. btw)

4) Overzicht van de subsidies toegekend aan de Koepelvereniging iris

Nihil.

De vereniging heeft geen enkele subsidie ontvangen van een gemeente.

BIJLAGE 4: LIJST VAN DE TOEZICHTSDOSSIEREN IN 2020

Nr.	Datum	BRvB	RvB	Vereniging	Voorwerp	Materie	Omschrijving
2980	20-01-20	x		IZZ	Toezicht	Constructie	IZZ - News Bracops - Voorontwerp bouwproject, lancering programmatiefase - indiening stedenbouwkundige vergunning - opstelling aanbestedingsdossiers
2981	20-01-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - Overheidsopdracht voor leveringen - Optisch oppervlakte scansysteem (« optical surface scanning ») voor de dienst Radiotherapie – Gunningsbeslissing.
2982	20-01-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - Overheidsopdracht voor leveringen - Automatische contouringsysteem alsook de nodige informatica-uitrustingen voor het gebruik ervan door de dienst Radiotherapie - Beslissing om de opdracht te lanceren.
2983	20-01-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - Overheidsopdracht voor leveringen - Opdracht Aankoopcentrale door de ULB voor de aankoop van monsters - Beslissing om de opdracht te lanceren
2985	20-01-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Farmaceutische specialiteiten op basis van kortwerkende erythropoëetine (EPO) voor rekening van het irisnet - Gunningsbeslissing.
2986	20-01-20	x		UMCStP	Toezicht	Opdrachten	UMCStP - Overheidsopdracht voor leveringen - Hallepoort - Vervanging van twee operatietafels van zaal 7 en zaal 8 - Beslissing om de opdracht te lanceren.
2994	19-02-20		x	IJB	Toezicht	iris-commissarissen	IJB - Bevestiging van de aanwijzing van Etienne Wéry als vaste commissaris van iris in eerste instantie en als bijzonder commissaris in tweede instantie
2995	19-02-20		x	IZZ	Toezicht	Overeenkomst	IZZ - Overeenkomst CIPA (Centre international pour promotion de l'Afrique)
2996	19-02-20		x	IZZ	Toezicht	Overeenkomst	IZZ - Functioneel samenwerkingsverband tussen het laboratorium van de Iris Ziekenhuizen Zuid en Orpea
2997	19-02-20		x	IZZ	Toezicht	Organen	IZZ - Aanwijzing van mevrouw F. Miroir voor de functie van Ondervoorzitster van de RvB – ter vervanging van mevrouw I. Emmery
2998	25-03-20		x	UMCStP	Toezicht	Organen	UMCStP - Aanwijzing van Denis Piérard als vertegenwoordiger van de Vrije Universiteit Brussel in de Raad van bestuur
2999	06-03-20	x		UMCStP	Toezicht	Opdrachten	UMCStP - Site César De Paepe - Overheidsopdracht voor werken - systeem voor warmtekraftkoppeling - Gunningsbeslissing.
3000	06-03-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Farmaceutische specialiteiten op basis van filgrastim en pegfilgrastim voor rekening van het irisnet - Beslissing om de opdracht te lanceren.

Nr.	Datum	BRvB	RvB	Vereniging	Voorwerp	Materie	Omschrijving
3001	20-03-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Generatoren ggMO-ggmTC - voor rekening van het UMCStP, het UVCBrg en het IJB - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3002	06-03-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Inkten voor rekening van het irisnet - Beslissing om de opdracht te lanceren
3003	20-03-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen – Overheidsopdracht voor leveringen - Digitale mammograaf met tomosynthese (perceel 1)/ van een scanner 128 coupes (perceel 2)/ een telegeleide radiologiezaal met mobiel met gedeelde detectie (perceel 3)/ een scanner 256 coupes voor cardiologisch gebruik (perceel 4)/ voor rekening van IZZ en het UVCBrg - Gunningsbeslissing.
3004	20-03-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor diensten - Interne Audit voor rekening van de iris-Koepel - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3005	25-03-20		x	IJB	Toezicht	iris-commissarissen	IJB - Aanwijzing van de heer Etienne Wéry als Algemeen directeur ad interim - Aanwijzing van mevrouw Aline Dewalsche als vaste Commissaris
3011	02-04-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Telegeleide radiologiezaal voor rekening van het IJB - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3012	29-04-20		x	IZZ	Toezicht	Overeenkomst	IZZ - Centre de morphologie pathologique pratique de l'anatomie (Centrum voor Pathologische Morfologie - CMP) - aanhangsel van de overeenkomst
3013	29-04-20		x	IZZ	Toezicht	Overeenkomst	IZZ - Financiële overeenkomst Medisch kader - Beheerder IZZ (akkoord 2020 - 2022)
3014	02-04-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - New Bordet - Overheidsopdracht voor leveringen – Operatietafels - Gunningsbeslissing
3015	29-04-20		x	IZZ	Toezicht	Overeenkomst	IZZ - DADRI overeenkomst 2020-2026.
3016	29-04-20		x	IZZ	Toezicht	Organen	IZZ - Aanwijzing van de heer Olivier FERRALI, in de hoedanigheid van bestuurder bij de ziekenhuisvereniging Iris Ziekenhuizen Zuid voor de Gemeente Anderlecht, ter vervanging van mevrouw Sofia SEDDOUK
3017	23-04-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Twee massaspectrometers Maldi TOF bestemd voor klinische microbiologie voor rekening van het LHUB-ULB - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3018	23-04-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Farmaceutische specialiteiten op basis van langwerkende erythropoëtine (EPO) en terugbetaald in chemotherapie voor rekening van het irisnet - Gunningsbeslissing.

Nr.	Datum	BRvB	RvB	Vereniging	Voorwerp	Materie	Omschrijving
3019	23-04-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB – Overheidsopdracht voor diensten - Systeem voor omgevingsmonitoring EMS (Environmental Monitoring System) bestemd voor de New Bordet – Gunningsbeslissing.
3020	29-04-20		x	UMCStP	Toezicht	Overeenkomst	UMCStP - Overeenkomst geneesheren-beheerders - Algemene reglementering
3023	29-04-20		x	IZZ	Toezicht	Constructie	IZZ - New Bracops - Toekenning GGC financiering bouw en renovatie voor het iris-netwerk
3024	15-05-20	x		UMCStP	Toezicht	Opdrachten	UMCStP - Overheidsopdracht voor leveringen - Bedden IZ - Beslissing om af te zien van de gunning van de opdracht
3025	15-05-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - New Bordet – Overheidsopdracht voor leveringen – telefooncentrale – Beslissing om de opdracht te lanceren.
3026	15-05-20	x		IJB	Toezicht	Overeenkomst	IJB – Overeenkomst « Agreement on the investment in and exploitation of the Brussels Imaging Pharmacy (BIP) »
3027	15-05-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Farmaceutische specialiteiten op basis van filgrastim en pegfilgrastim voor rekening van het irisnet - Beroep tot nietigverklaring
3030	27-05-20		x	IJB	Toezicht	AD/AMD	IJB - Aanwijzing van de heer Francis de Drée als Algemeen directeur ad interim
3031	25-05-20	x		UVCBrg	Toezicht	Constructie	UVCBrg - Overheidsopdracht voor werken – Renovatie gebouw P - Diensten NKO en dialyse – Beslissing om de opdracht te lanceren.
3032	27-05-20		x	irisnet	Toezicht	Overeenkomst	irisnet - Overeenkomst betreffende de opdrachten van algemeen nut van het irisnet - jaar 2020
3033	05-06-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Telegeleide radiologiezaal voor rekening van het IJB - Gunningsbeslissing
3034	24-06-20		x	UVCBrg	Toezicht	Organen	UVCBrg – Aanwijzing van mevrouw Denise MALAMBA KIFAYA als bestuurder en vertegenwoordiger van het OCMW van Schaarbeek in de Algemene vergadering van het UVC Brugmann, ter vervanging van de heer Elias AMMI.
3035	19-06-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - Overheidsopdracht voor leveringen - Contractvoorstel voor de levering van generatoren
3036	19-06-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB – New Bordet - Overheidsopdracht voor leveringen - Delegatie van de uitvoering van een gezamenlijke overheidsopdracht voor de aanschaf van twee redundant informaticazalen
3037	19-06-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - New Bordet – Overheidsopdracht voor leveringen – Ziekenhuisbedden – Beslissing om de opdracht te lanceren

3038	19-06-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - New Bordet – Overheidsopdracht voor leveringen – Ziekenhuisstoelen – Beslissing om de opdracht te lanceren
Nr.	Datum	BRvB	RvB	Vereniging	Voorwerp	Materie	Omschrijving
3039	19-06-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - New Bordet – Overheidsopdracht voor diensten - Technisch onderhoud van het nieuwe gebouw van het Jules Bordet Instituut – Beslissing om de opdracht te lanceren
3040	19-06-20	x		UKZKF	Toezicht	Organen	Ukz kf - Samenstelling van de organen - Aanwijzing van de AMD - Voorstel van methodologie
3042	19-06-20	x		UKZKF	Toezicht	Opdrachten	Ukz kf - IT Modernisering Datawarehouse
3043	19-06-20	x		UKZKF	Toezicht	Organen	Ukz kf - Samenstelling van de organen - Aanwijzing van Nicolas Deconinck als Algemeen medisch directeur.
3044	19-06-20	x		IJB	Toezicht	Constructie	IJB - New Bordet - Geschil tussen de opdrachtgever, bouwdirectie en ondernemingen in het kader van de heropbouw van het Instituut
3052	10-07-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Consumptiemateriaal voor dialyse en terbeschikkingstelling van dialyse-monitoren voor rekening van het UVCBrg, het UKZKF en IZZ - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3053	10-07-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - CPAP en disposables voor rekening van het UMCStP, IZZ en het UVCBrg - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3054	10-07-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Materiaal voor hartcatheterisatie voor rekening van het UMCStP en het UVCBrg - Beslissing om de opdracht te lanceren
3055	10-07-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Contrastproducten voor radiologisch gebruik voor rekening van het UMCStP, IZZ, het Ukz kf, het IJB en het UVCBrg - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3056	10-07-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Nieuwe radiologiezaal met boog voor rekening van het UVCBrg- Beslissing om de opdracht te lanceren.
3057	10-07-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Twee massaspectrometers Maldi TOF bestemd voor klinische microbiologie voor rekening van het LHUB-ULB - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3058	15-07-20		x	iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor diensten - Interne Audit voor rekening van de iris-Koepel - Gunningsbeslissing
3059	10-07-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB – Overheidsopdracht voor leveringen - Snelle automatische weefselprocessor - Gunningsbeslissing.

Nr.	Datum	BRvB	RvB	Vereniging	Voorwerp	Materie	Omschrijving
3060	10-07-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - Overheidsopdracht voor leveringen - Automatische contouringsysteem alsook de nodige informatica-uitrustingen voor het gebruik ervan door de dienst Radiotherapie - Gunningsbeslissing.
3061	15-07-20		x	iris-Aankopen	Toezicht	AD/AMD	iris-Aankopen - Verzoek tot verlenging van de missie van de heer D. Thielens als algemeen directeur a.i. voor een duur van 6 maanden
3066	15-07-20		x	irisnet	Toezicht	Protocol	irisnet - Protocol 2020/01 – Globaal protocolakkoord 2020-2021
3070	26-08-20		x	IZZ	Toezicht	Organen	IZZ - AV – RvB – Samenstelling van de organen - Fabienne Miroir, ter vervanging van Isabelle Emmery, Olivier Ferrali ter vervanging van Sofia Seddouk en Marwan Hobeika (ter vervanging van Boris Libois)
3071	26-08-20		x	IZZ	Toezicht	Overeenkomst	IZZ - UMCStP - Samenwerkingsovereenkomst - thoracale heekunde
3074	11-09-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Software voor stagebeheer voor rekening van het irisnet - Beslissing om de opdracht te lanceren
3075	11-09-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Inkten voor rekening van het irisnet - Gunningsbeslissing
3076	11-09-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Farmaceutische specialiteiten op basis van filgrastim en pegfilgrastim geleverd in veilige injectiespuiten voor rekening van het irisnet - Gunningsbeslissing.
3077	11-09-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - Overheidsopdracht voor leveringen - Kleuringsautomaat glaasjes - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3078	18-09-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - volledig geautomatiseerde massaspectrometrie-analysator voor assay van klinische monsters met levering van reagentia voor rekening van het LHUB-ULB - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3079	18-09-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Nieuwe radiologiezaal met boog voor rekening van het UVCBrg - Gunningsbeslissing
3080	09-10-20	x		IZZ	Toezicht	Opdrachten	IZZ - Overheidsopdracht voor leveringen - Aankoop van een extractie- en amplificatiesysteem voor de uitvoering van Covid-19 PCR-testen - Gunningsbeslissing
3081	09-10-20	x		IZZ	Toezicht	Opdrachten	IZZ - Overheidsopdracht voor leveringen - Bakkerij- en verse banketbakkerijproducten - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3082	09-10-20	x		IZZ	Toezicht	Opdrachten	IZZ - Overheidsopdracht voor leveringen - Digestieve en pneumologische endoscopie-apparatuurketen - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3089	30-09-20		x	UKZKF	Toezicht	Overeenkomst	Ukz kf - IJB - GUZB: Associatieovereenkomst - structuur - statuten
3090	30-09-20		x	IJB	Toezicht	Overeenkomst	Ukz kf - IJB - GUZB: Associatieovereenkomst - structuur - statuten

Nr.	Datum	BRvB	RvB	Vereniging	Voorwerp	Materie	Omschrijving
3091	30-09-20		x	irisnet	Toezicht	Rekening	irisnet - Verslagen van de revisoren - Gemeentelijke subsidies voor DAEB opdrachten 2019
3093	09-10-20	x		UVCBrg	Toezicht	Opdrachten	UVCBrg – Ukz kf - Site Horta – Overheidsopdracht voor leveringen – Fotovoltaïsche zonnepanelen (dossier FEDER) - Gunningsbeslissing.
3094	09-10-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Vijf hoogwaardige radiologie-echografen voor rekening van IZZ - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3095	26-10-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - CPAP en disposables - Perceel 1 (CPAP en Accessoires) - Perceel 2 (Maskers) voor rekening van het UMCStP, IZZ en het UVCBrg - Gunningsbeslissing.
3096	26-10-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB – Overheidsopdracht voor leveringen - geautomatiseerd injectiesysteem voor het injecteren van therapeutische radiofarmaceutische activiteit met maximale precisie en nauwkeurigheid – Beslissing om de opdracht te lanceren.
3097	26-10-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - Overheidsopdracht voor leveringen - Inrichting van een sterilisatieruimte voor endoscopen en endotherapie-instrumenten - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3098	26-10-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB – Overheidsopdracht voor leveringen - curietherapiesoftware en applicatoren voor de automatische bronprojector van de afdeling radiotherapie – Beslissing om de opdracht te lanceren.
3099	26-10-20	x		IZZ	Toezicht	Opdrachten	IZZ - Overheidsopdracht voor leveringen - extractie- en amplificatiesysteem voor de uitvoering van Covid-19 PCR-testen - Uitbreiding van de opdracht
3100	28-10-20		x	UVCBrg	Toezicht	Programmatie	UVCBrg - Oprichting van een mobiele voorziening 2A voor het Brussels gewest via een verzoek aan de GGC om C- bedden om te schakelen naar A- bedden en het verzoek aan de FOD VG om bevroering van deze nieuwe A of T- bedden in het kader van artikel 107
3101	28-10-20		x	UVCBrg	Toezicht	Programmatie	UVCBrg - Site Brien – Programmatie - omschakeling van 27 C of D-bedden naar 20 A-bedden, of 23 C/D-bedden naar 20 T-bedden
3102	28-10-20		x	UVCBrg	Toezicht	Programmatie	UVCBrg - Site Brien – Programmatie van het gebouw TA
3103	26-10-20	x		UVCBrg	Toezicht	Programmatie	UVCBrg - Programmatie van de uitbreiding van het kinderdagverblijf
3107	13-11-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Generatoren ggMO- ggmTC - voor rekening van het UMCStP, het UVCBrg en het IJB - Gunningsbeslissing
3108	13-11-20	x		IZZ	Toezicht	Overeenkomst	IZZ - Samenwerkingsovereenkomst voor de oprichting van een eerstelijns testcentrum COVID-19 tussen IZZ en het Rode Kruis - Bekrachtiging

Nr.	Datum	BRvB	RvB	Vereniging	Voorwerp	Materie	Omschrijving
3109	13-11-20	x		IZZ	Toezicht	Opdrachten	IZZ - Overheidsopdracht voor leveringen - koffie en terbeschikkingstelling van automaten en koffiemachines - Gunningsbeslissing.
3110	13-11-20	x		IZZ	Toezicht	Overeenkomst	IZZ - Overeenkomst betreffende het gebruik van de PET-SCAN van het Centre Hospitalier Interrégional Edith Cavell (CHIREC) voor patiënten van de Iris Ziekenhuizen Zuid
3111	13-11-20	x		IZZ	Toezicht	Opdrachten	IZZ - Overheidsopdracht voor leveringen - Extractie- en amplificatiesysteem voor de uitvoering van Covid-19 PCR-testen - Tweede uitbreiding van de opdracht
3112	20-11-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Perifere katheters en vleugelaalden voor rekening van het irisnet - Beslissing om de opdracht te lanceren
3113	13-11-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - Overheidsopdracht voor leveringen - New Bordet - Aanschaf van een lineaire versneller voor de dienst radiotherapie – Beslissing om de opdracht te lanceren.
3114	13-11-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB – Overheidsopdracht voor leveringen - Isolatoren voor de reconstructie van geneesmiddelen tegen kanker voor de apotheek van de New Bordet – Gunningsbeslissing.
3115	13-11-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - Overheidsopdracht voor leveringen - Goedkeuring van de overdracht van een overheidsopdracht van een begunstigde naar een andere - Gunningsbeslissing
3116	13-11-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - Overheidsopdracht voor leveringen - Digitalisering van het operatiekwartier - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3117	13-11-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - Overheidsopdracht voor leveringen - New Bordet - Delegatie van de uitvoering van een gezamenlijke overheidsopdracht voor de aankoop van Storage servers
3118	13-11-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - Overheidsopdracht voor leveringen - Anesthesiestations voor het Operatiekwartier – Beslissing om de opdracht te lanceren.
3119	13-11-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB - Overheidsopdracht voor leveringen - Interactieve desks voor doorverwijzing van patiënten en wachtrijbeheer - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3120	13-11-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - CPAP en disposables - Perceel 1 (CPAP en Accessoires) - Perceel 2 (Maskers) voor rekening van het UMCStP, IZZ en het UVCBrg - Beroep tot schorsing - Intrekking van akte en nieuwe gunningsbeslissing.
3121	20-11-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Software voor stagebeheer voor rekening van het irisnet - Gunningsbeslissing

Nr.	Datum	BRvB	RvB	Vereniging	Voorwerp	Materie	Omschrijving
3122	20-11-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - Software voor het beheer van de Elektronische Patiëntendossiers - Aanhangsel bij de overeenkomst gesloten tussen IA, het UVCBrg, het Ukz kf en het UMCStP
3123	25-11-20		x	IJB	Toezicht	Organen	IJB - Samenstelling van de organen - delegatie van de ULB - AV: Aanwijzing van Cédric Blanpain ter vervanging van Oberban Leo en van Henry Steyaert ter vervanging van Joanne Rasschaert (plaatsvervanger van Jacques Créteur)/RvB: Aanwijzing van Cédric Blanpain ter vervanging van Oberban Leo en van Henry Steyaert ter vervanging van Joanne Rasschaert (plaatsvervanger van Jacques Créteur)
3124	20-11-20	x		IZZ	Toezicht	Constructie	IZZ- Lancering van het definitieve project voor de bouw van een nieuwe polikliniek en een medisch-technisch gebouw op de campus Joseph Bracops
3125	04-12-20	x		iris-Aankopen	Toezicht	Opdrachten	iris-Aankopen - Overheidsopdracht voor leveringen - 7 hoogwaardige cardiologie-echografen voor rekening van het UVCBrg, het Ukz kf en IZZ - Beslissing om de opdracht te lanceren.
3127	11-12-20	x		IJB	Toezicht	Opdrachten	IJB – Overheidsopdracht voor leveringen - Geautomatiseerd injectiesysteem voor therapeutische radiofarmaceutische activiteit met maximale precisie en nauwkeurigheid – Gunningsbeslissing

BIJLAGE 5: LIJST VAN DE CONTROLEDOSSIERS IN 2020

Nr.	Datum	BRvB	RvB	Vereniging	Voorwerp	Materie	Omschrijving
2984	22-01-20		x	IZZ	Controle	Begroting	IZZ - Exploitatiebegroting - Verzoek om uitstel van indiening
2987	22-01-20		x	irisnet	Controle	CAM-CAT	irisnet - CAM 12/2019
2988	22-01-20		x	IZZ	Controle	CAM-CAT	IZZ - CAT 03/2019
2989	22-01-20		x	UVCBrg	Controle	CAM-CAT	UVCBrg – CAT 03/2019
2990	22-01-20		x	UMCStP	Controle	CAM-CAT	UMCStP - CAT 03/2019
2991	22-01-20		x	UZCB	Controle	Begroting	Exploitatiebegroting 2020
2992	19-02-20		x	UKZKF	Controle	Begroting	Ukz kf – Exploitatiebegroting 2020
2993	19-02-20		x	irisnet	Controle	Circulaire	irisnet - Algemene controlecirculaire
3006	25-03-20		x	IJB	Controle	Begroting	IJB – Exploitatiebegroting 2020
3007	25-03-20		x	IZZ	Controle	Begroting	IZZ - Exploitatiebegroting 2020
3008	25-03-20		x	IZZ	Controle	Begroting	IZZ - Investeringsbegroting 2020
3009	25-03-20		x	UMCStP	Controle	Begroting	UMCStP - Investeringsbegroting 2020 - Opvolging
3010	25-03-20		x	UVCBrg	Controle	Begroting	UVCBrg – Investeringsbegroting 2020
3021	29-04-20		x	irisnet	Controle	CAM-CAT	irisnet - CAM 12/2020
3022	29-04-20		x	irisnet	Controle	CAM-CAT	irisnet - CAM 03/2020
3028	27-05-20		x	irisnet	Controle	CAM-CAT	irisnet - CAM 04/2020
3029	27-05-20		x	irisnet	Controle	CAM-CAT	irisnet - CAM CUMUL 04/2020
3041	19-06-20	x		UKZKF	Controle	Begroting	Ukz kf - IT Begroting en projecten 2020
3045	24-06-20		x	irisnet	Controle	CAM-CAT	irisnet - CAM 12/2019 herberekend
3046	24-06-20		x	irisnet	Controle	CAM-CAT	irisnet - CAM 05/2020
3047	24-06-20		x	irisnet	Controle	CAM-CAT	irisnet - CAM CUMUL 05/2020
3048	24-06-20		x	UMCStP	Controle	CAM-CAT	CAT 01/2020 vereenvoudigd - UMCStP
3049	24-06-20		x	UVCBrg	Controle	CAM-CAT	CAT 01/2020 vereenvoudigd - UVCBrg
3050	24-06-20		x	UKZKF	Controle	CAM-CAT	CAT 01/2020 vereenvoudigd - UKZKF
3051	24-06-20		x	IZZ	Controle	CAM-CAT	CAT 01/2020 vereenvoudigd - IZZ
3062	15-07-20		x	IJB	Controle	Begroting	IJB – Exploitatiebegroting 2020
3063	15-07-20		x	IJB	Controle	Begroting	IJB – Investeringsbegroting 2020
3064	15-07-20		x	UZCB	Controle	CAM-CAT	UZC Brussel - Jaarlijks activiteitenverslag 2020 - jaar 2019
3065	15-07-20		x	iris-Aankopen	Controle	CAM-CAT	iris-Aankopen – Jaarlijks activiteitenverslag 2020 - jaar 2019
3067	26-08-20		x	irisnet	Controle	CAM-CAT	irisnet - CAM 07/2020
3068	26-08-20		x	irisnet	Controle	CAM-CAT	irisnet - CAM 07/2020 CUMUL
3069	26-08-20		x	irisnet	Controle	CAM-CAT	irisnet - CAM 07/2020 - Aanvulling Evolutie activiteit Opkw 2019-2020

Nr.	Datum	BRvB	RvB	Vereniging	Voorwerp	Materie	Omschrijving
3072	26-08-20		x	irisnet	Controle	Circulaire	irisnet - Begrotingscirculaire (08/20) - Boekjaar 2021
3073	26-08-20		x	irisnet	Controle	Rekening	irisnet - Verslag aan de gemeenten - Rekeningen 2019
3083	30-09-20		x	irisnet	Controle	CAM-CAT	irisnet - CAM 08/2020 - CAM 08/2020 CUMUL
3084	30-09-20		x	UMCStP	Controle	CAM-CAT	CAT 02/2020 - UMCStP
3085	30-09-20		x	UVCBrg	Controle	CAM-CAT	CAT 02/2020 vereenvoudigd - UVCBrg
3086	30-09-20		x	UKZKF	Controle	CAM-CAT	CAT 02/2020 vereenvoudigd - UKZKF
3087	30-09-20		x	IZZ	Controle	CAM-CAT	CAT 02/2020 - IZZ
3088	30-09-20		x	iris-Aankopen	Controle	CAM-CAT	iris-Aankopen - Activiteitenverslagen 01/2020 en 02/2020
3092	30-09-20		x	UKZKF	Controle	Begroting	Ukz kf – Investeringsbegroting 2020
3104	28-10-20		x	irisnet	Controle	CAM-CAT	irisnet - CAM 09/2020 - CAM 09/2020 CUMUL
3105	28-10-20		x	IJB	Controle	CAM-CAT	CAT 02/2020 - IJB
3106	28-10-20		x	IZZ	Controle	Begroting	IZZ - Begroting 2021 - Verzoek tot uitstel
3126	25-11-20		x	irisnet	Controle	CAM-CAT	irisnet - CAM 10/2020 - CAM 10/2020 CUMUL
3128	16-12-20		x	UVCBrg	Controle	CAM-CAT	CAT 03/2020 vereenvoudigd - UVCBrg
3129	16-12-20		x	UMCStP	Controle	CAM-CAT	CAT 03/2020 - UMCStP
3130	16-12-20		x	IZZ	Controle	CAM-CAT	CAT 03/2020 - IZZ
3131	16-12-20		x	UKZKF	Controle	CAM-CAT	CAT 03/2020 vereenvoudigd - UKZKF
3132	16-12-20		x	UMCStP	Controle	Begroting	UMCStP - Exploitatiebegroting en investeringsbegroting 2021
3133	16-12-20		x	IJB	Controle	Begroting	IJB – Exploitatiebegroting 2021
3134	16-12-20		x	iris-Aankopen	Controle	Begroting	iris-Aankopen - Activiteitenverslag 03/2020 - Begroting 2021
3135	16-12-20		x	irisnet	Controle	CAM-CAT	irisnet - CAM 11/2020 - CAM 11/2020 CUMUL